

# ULUSLARARASI OFİS FAALİYET RAPORU 2023-2024

## İÇİNDEKİLER

### BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

#### I- GENEL BİLGİLER

##### A- Misyon ve Vizyon

Çağ Üniversitesi, dünya standartlarında eğitim ve öğretim sağlama misyonuna sahip; özgür düşünceye ve yaratıcılığa önem veren, evrensel değerlere ve küresel bir vizyonu benimsemiş olup, Kemalist düşünce doğrultusunda çağdaş uygarlık düzeyine ulaşmayı ilke edinmiş, değişimlerin gerektirdiği nitelikleri kazanmış bireyler yetiştirmek ve bireylerin toplumsal gelişmeye katkıda bulunacak bir yaşam tarzı edinmelerine öncülük etmeyi ilke edinmiştir. Bu misyonu, yaratıcı ve aydınlanmış, küresel bir bakış açısına sahip, bağımsız düşünebilen ve görüşlerini ifade edebilen bireyler yetiştirmek için yenilikçi bir akademik programla gerçekleştiriyoruz.

Çağ Üniversitesi'nin vizyonu; "Ulusal ve uluslararası arenada kaliteli eğitim ve öğretimle bilgi üretmenin ve paylaşmanın merkezi olmak." Bu vizyonla Çağ Üniversitesi, uluslararası ortaklarının sayısını ve uluslararası arenadaki görünürlüğünü sürekli olarak artırmaktadır.

Adalet / Adil Şeffaflık, Sürekli iyileştirme ve geliştirme (Yenilikçilik ve Mükemmeliyetçilik), İşbirliği, Görev ve Sorumluluk Duygusu, Bilimsel Özerklik, Yenilikçilik, Yaratıcılık ve Liderlik temel değerlerine kuvvetle inanıyoruz ve 2021-2027 Erasmus döneminde de bunlara odaklanmaya devam edeceğiz

##### B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Ofisin Yönetim Organları

Ofisin yönetim organları şunlardır;

1. Başkan

2. Koordinatörlükler

i. Hareketlilik ve Yabancı Öğrenci İşlemleri Koordinatörlüğü

ii. Uluslararası İşbirlikleri ve Erasmus + Projeleri İşlemleri Koordinatörlüğü

Uluslararası Ofis Başkanı

Başkan, Rektör tarafından en az bir yabancı dil bilen öğretim elemanları arasından üç yıllığına görevlendirilir ve Rektör'e karşı sorumludur. Aynı kişi tekrar görevlendirilebilir.

Koordinatör

Başkanın önerisiyle Rektör tarafından en az bir yabancı dil bilen öğretim elemanları ya da alan uzmanları arasından üç yıllığına atanır. Koordinatör, ilgili mevzuatlar doğrultusunda oluşturulacak yönergelere göre hareket eder.

Ofisin görev ve sorumlulukları şöyledir:

- Yabancı ülkelerdeki yükseköğretim kurumları ve diğer organizasyonlar ile yapılan işbirliği anlaşmalarının ve protokollerinin hazırlık ve yürütme çalışmalarını yapar.
- Avrupa Birliği Eğitim Programları ile bu programların alt alanlarıyla ilgili olarak Devlet Planlama Teşkilatı, AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı (Ulusal Ajans) veya Avrupa Komisyonu tarafından Erasmus+ Hareketlilik ve diğer proje başlıkları konusunda yapılan teklif çağrılarını değerlendirir. Başvuruları yapar, sözleşmeleri imzalar ve düzenli olarak ara ve final raporlarını gönderir. Tüm faaliyetlerin organizasyonunu yapar, gerekli altyapı çalışmalarını gerçekleştirir ve programlara katılımın nitelik ve nicelik yönünden artırılmasını sağlar.
- Üniversitenin, Avrupa Yüksek Öğrenim Alanına entegrasyonu ile ilgili çalışmalarını destekler.
- YÖK tarafından, öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği, uluslararası öğrenciler, uluslararası işbirlikleri ve Erasmus + Projeleri ve diğer uluslararası misyon ve vizyonlar konusunda yapılan teklif çağrılarını değerlendirir, başvuruları yapar, sözleşmeleri imzalar ve düzenli olarak ara ve final raporlarını gönderir. Söz konusu tüm faaliyetlerin organizasyonunu yapar, gerekli altyapı çalışmalarını gerçekleştirir ve programlara katılımın nitelik ve nicelik yönünden artırılmasını sağlar.
- Üniversitenin uluslararası stratejilerini ve politikalarını saptamak ve uygulamak amacıyla ilgili komisyonlara ve Rektörlüğe yardımcı olur.
- Anlaşmalar/protokoller çerçevesinde (Erasmus+ Programı gibi) gerçekleşen öğrenci ve

personel hareketliliğinde ilan ve seçim aşamasından hareketliliğin organizasyonu, takibi ve sonuçlandırılmasına kadar tüm işlerin koordinasyonunu ve yürütülmesini sağlar.

g) Üniversiteye gelen yabancı öğrencilerin ve personelin her türlü başvuru, kabul, karşılama, yerleştirme ve takiplerinin yapılmasını sağlar.

h) Yurtdışına giden öğrenci ve personelin hareketliliği için gerekli işlemlerin gerçekleştirilmesiyle ilgili prosedürleri uygular, resmi yazıları hazırlar, kişileri yönlendirir ve yol gösterir.

i) Çalışma alanına giren tüm ulusal ve uluslararası eğitim, fuar, konferans, seminer, vb. aktivitelerde Üniversitenin temsilini sağlar.

j) Uluslararası organizasyonlar ile ilişkilerde üyelik başvurularını, bilgi güncellemelerini, yazışmaları yapar ve takip eder.

k) Yurtdışındaki üniversitelerle yürütülecek olan lisans, yüksek lisans, doktora programlarının hazırlık ve yürütme aşamalarında ilgili birimlere destek sağlar ve koordinasyonunu gerçekleştirir. Yurtiçi/yurtdışı kaynaklı proje başvuruları yapar veya başvuru yapan birimleri destekler.

l) Her türlü uluslararası proje çağrı ve duyurularını üniversite öğrenci ve personeline iletir. m) Üniversitenin uluslararası ortakları ile ulusal ortakları (diğer üniversiteler, sanayi gibi) arasındaki işbirliğini destekler, organize ve koordine eder. Böylece, Üniversite merkezli bir ağ oluşturmaya çalışır.

n) Üniversitenin uluslararası düzeyde tanıtımına yönelik olarak her türlü materyalin hazırlanmasına katkıda bulunur. Uluslararası ilişkiler alanına giren konularda üniversite içinde her türlü duyuru, tanıtım ve bilgilendirmeyi yaparak yazışma, haberleşme, doküman hazırlama konularında teknik destek sağlar.

## C- İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

HİZMET ALANLARI	OFİS SAYISI	KULLANAN KİŞİ SAYISI
PERSONEL HİZMET ALANI Başkanlık Ofisi Koordinatörlük Ofisi Toplantı Odası	3	5

### 2- Örgüt Yapısı



### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Birimimiz Üniversitemizin kullanmış olduğu Elektronik Belge Yönetim Sistemi, E-posta sistemi, Avrupa yararlanıcı modülü, Turnaportal ve EWP Dashboard (Erasmus without Paper) yazılımlarını birim faaliyetlerini yürütmek üzere kullanmaktadır.

Cinsi	Sayısı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	2
Dizüstü Bilgisayar	3
Tablet	1
<b>TOPLAM</b>	<b>6</b>

#### 4- İnsan Kaynakları

Sayı	Ünvan
1	Doçent Doktor
1	Araştırma Görevlisi
1	Öğretim Görevlisi
2	Dr. Öğretim Üyesi

#### 5- Sunulan Hizmetler

Koordinatörlüğümüzde:

- Erasmus+ Değişim Programı kapsamında gelen/giden öğrenci/akademisyen değişimi,
  - Erasmus+ Hareketlilik programları hakkında fakülte ve yüksekokullarda öğrencilerin ve akademik personele yönelik tanıtım/bilgilendirme toplantıları,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde anlaşmalar,
- Uluslararası Öğrenci başvuru değerlendirme ve kabul işlemleri sağlanmaktadır.
- Uluslararası proje başvuruları ve bu kapsamda tanıtım/bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.

D- Diğer Hususlar

### II- AMAÇ ve HEDEFLER

#### A- Birimin Amaç ve Hedefleri

Çağ Üniversitesi, yenilikçi bir akademik program aracılığıyla dünya standartlarında eğitim ve öğretim sağlamak için uluslararası odaklı bir strateji benimser. İtibarını güçlendirmek ve iç, bölgesel, ulusal ve küresel izleyicilere farklılığını tanıtmak için hem eğitimde hem de kampüs yaşamında uluslararasılaşmayı teşvik eder. Bu doğrultuda birimizin amacı Uluslararası Değişim Programları ve İşbirliği sürecinde yapılan tüm iş, işlem ve faaliyetlerin sağlıklı yürütülmesi amacıyla kontrol edilebilirlik ve şeffaflık kriterlerinin sağlanması, bu kriterler ışığında Üniversitenin hedeflediği uluslararasılaşma hedeflerine ulaşılmasıdır.

Çağ Üniversitesi'nin Uluslararasılaşma Stratejisi aşağıdaki hususları içermektedir;

- Öğrencilerin ve akademik personelin hareketliliğini teşvik etmek,
- Uluslararası bir kampüs ortamı yaratmak,
- Uluslararası kurum ve kuruluşlarla önemli düzeyde ortaklık ve işbirliği,
- Akademik faaliyetleri geliştirmek için uluslararası ortaklarla uygulamaların ve süreçlerin koordinasyonu sağlamak.

#### B- Temel Politikalar ve Öncelikler

- Yurtdışından ve yurtiçinden üniversitemize gelecek tüm öğrencilerin eğitim ve öğretime uyumunu sağlamak,
- Ulusal ve uluslararası değişim programları vasıtasıyla üniversitemizin tanınırlığını artırıp gelen ve giden öğrenci sayısını artırmak,
- Uluslararası proje sayısını arttırmak ,
- Uluslararası proje yazım ve başvuru süreçlerine destek sağlamaktır.

C- Diğer Hususlar

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Uluslararası Ofis hedef ve performans göstergesi değerlendirmeleri üniversitemiz stratejik planı kapsamında yapılmaktadır. Bu doğrultuda uluslararasılaşma amacı altında Hedef Kartı 1, 2 ve 4'de yer alan PG.3.1.2, PG.3.2.1, PG.3.2.2, PG.3.2.3, PG.3.2.4, PG.3.4.1, PG.3.4.2 ile birimizin performansı değerlendirilmektedir. Bu kapsamda aşağıdaki tabloda 2023 yılı performans gerçekleştirmeleri yer almaktadır.

#### 1- Faaliyet Bilgileri

Birimimiz tarafından geçtiğimiz yıl içerisinde Erasmus+ Değişim Programı (KA131) Projeleri için başvuru yapılmış ve üniversitemiz öğrenci ve personel değişim faaliyetleri gerçekleştirilmek üzere hibelenmiştir.

	Başlangıç Değeri	2023 Hedefi	2023 Gerçekleşme	Yüzde	Puan(Gerç/h edef)
H. 3.2. Uluslararası hareketliliği arttırmak					
PG 3.2.1. ERASMUS+ değişim programı kapsamında gelen öğrenci sayısı	7	10	6	%20	12
PG 3.2.2. ERASMUS+ değişim programı kapsamında giden öğrenci sayısı	50	54	27	%30	15
PG 3.2.3. ERASMUS+ değişim programı kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı	5	7	0	%20	0
PG 3.2.4.ERASMUS+ değişim programı kapsamında giden öğretim üyesi sayısı	3	12	11	%30	27,5
H.3.3. Uluslararası işbirliklerini geliştirecek anlaşmaların ve projelerin sayısını arttırmak.					
PG 3.3.1.Erasmus + dahil uluslararası işbirliği/protokol sayısı	53	59		%50	
PG. 3.3.2. Uluslararası fonlara dayalı projesayısı (K2, K171 ve AB)	1	5		%50	

2024 Ocak-Ağustos tarihlerinde gerçekleşen hareketlilik bilgileri aşağıdaki gibidir

Giden Öğrenci Sayısı: 20
Giden Personel Sayısı: 5
Gelen Öğrenci Sayısı: 0
Gelen Personel Sayısı:2

2024 yılı Nisan ayı içerisinde KA171+ Avrupa Birliğine üye olmayan ülkelerle ilgili hareketliliği kapsamında akademik personel ve öğrencilere hareketlilik çağrısında bulunmuş olup, bu ilan dahilindeki hareketliliklerin Eylül 2024 tarihinden itibaren gerçekleşmesi planlanmaktadır.

Uluslararası ofis, kültürlerarası etkileşimlerinin artırılması ve akademisyenlerimizin bilgi ve birikimlerini uluslararası platformlara taşımak amacıyla uluslararası proje ve iş birliklerinin geliştirilmesine öncelik vermektedir. Uluslararası ortak projeler kapsamında kurumumuzda KA 171, KA 2 projeleri önem taşımaktadır. 2022 yılında 6 adet KA 171 projemiz ve 1 adet KA 2 projemiz uluslararası ortak program kapsamında kabul görmüş olup bitiş tarihleri 2025 yılıdır. KA 171 ve KA 2 projelerimiz Ulusal Ajansın belirlediği niteliklere uygun araştırma-geliştirme projelerinin hazırlanması ve başvuru yapılması ile başlayan bir sürece sahiptir. Sadece akademisyen ve öğrenci hareketliliğinden ibaret olmayan KA 171 ve KA 2 projelerimiz kapsamında çalışmalar devam etmektedir. 2024-2025 güz döneminde yeni dönem KA 171 ve KA 2 projeleri için ilana çıkılacak ve başvurular toplanacaktır. Başvuru süreci öncesi Üniversitemiz genelinde akademisyenlerimizi bu projeler ve başvuru süreçleri hakkında bilgilendirmek üzere eğitimler verilecektir.

2023 ve 2024 yıllarında geliştirilen uluslararası iş birliklerine örnek olarak:

- “Sürdürülebilir Kalkınmayı Desteklemek İçin Dönüşümcü Pedagojiler ve Önleyici Öğrenmeyi Desteklemek İçin Araştırma Yaşam Laboratuvarı (ANEM) - Yeni Bir Eğitim Modeli” başlıklı uluslararası projemiz, Technical University of Cluj Napoca, Universitat Oberta de Catalunya, Technological University of Dublin ve United Nations Institute for Training and Development (UNITAR) iş birliğimiz kapsamında 2023 yılında kabul görmüştür. Proje, Sürdürülebilir Kalkınmayı Desteklemek İçin Dönüşümcü Pedagojiler ve Önleyici Öğrenmeyi Desteklemek İçin Araştırma Yaşam Laboratuvarının temellerini oluşturacaktır. Birleşmiş Milletler 2030 Gündemi ve Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri'ni Eğitim ve ekonomik kalkınma ile daha kapsayıcı toplumlar oluşturmak amacıyla akademisyenleri ve öğrencileri bir araya getirmeyi hedeflemektedir.
- 2023 yılında hayata geçirilen Erasmus+ projelerimizden biri (KA 2) Fen Edebiyat Fakültemizin iştirakçisi olduğu TEAMSTEAM-Developing Steam Literacy KA 220 kapsamında gerçekleşen projesidir.
- Technology University of Dublin (TUD) ile İİBF Virtual Worlds dersleri ortak bir girişim ile vermekteyiz. BAP projesi kapsamında işbirliğimiz TUD ile Çağ Üniversitesi kampüsümüzde bir VR

Lab kurulmuştur. Metaverse Teaching and Research Lab kapsamında iş birliğimize Colorado State Üniversitesi de (A.B.D.) eklenecektir. VR Lab iş birliği üzerinden bilimsel projeler yapılması planlanmaktadır.

- DAAD desteğiyle gerçekleşecek “BRIDGE- Boosting the Relevant International Dimension in Governmental Expertise” projesi kapsamında Çağ University, Université Internationale de Rabat, École Supérieur de Commerce et Développement ve Université de Strasbourg üniversiteleri iş birliği yapmaktadırlar. Doktora ve yüksek lisans öğrencilerinin araştırma çalışmaları için iş birliği yapacağı ve uluslararası araştırma ağı kurulmasına fayda sağlayacak bu proje 2023 yılında devam etmiştir. Ortak araştırma birimlerinin oluşturulmasına yönelik önemli adımlar atılmıştır.
- Uluslararası iş birliği kapsamında Çağ Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, TEMSA, Technical University of Cluj-Napoca (Romanya), VWEC (Virtual Worlds Education Consortium), Sofia Technical University, TU Dublin Technological University ve UNITAR (United Nations Institute for Training and Research) ile birlikte farklı alanlarından akademisyen ve araştırmacıları bir araya getirerek sürdürülebilir kalkınma konusunda yöntem ve fikirleri paylaşmayı hedeflediği bir konferans için hazırlıklara başlamıştır. “Vizyonun Ötesinde: Sürdürülebilir Gelecekler İş Başında – Sürdürmek için İnovasyon” teması altında düzenlenecek SFAIS 2024 için web sitesi oluşturulmuştur. Söz konusu bu sürdürülebilirlik zirvesi 26-27 Eylül 2024 tarihinde düzenlenecektir.
- Erasmus+ KA131 Hareketliliği kapsamında öğrenci öğrenim, staj hareketliliği, personel ders verme hareketliliği olmak üzere 3 yeni üniversite ile anlaşma imzalanmıştır. Bu üniversiteler, Technical University of Sofia, Technical University of Cluj, Association Educative La Salle St Louis Ste Barbe'dir. Aynı kapsamda hali hazırda öğrenci öğrenim anlaşmamız bulunan Scuola Superiore per Mediatori Linguistici Prospero Moisé Loria üniversitesi ile anlaşma kapsamımız genişleterek personel hareketliliği de anlaşmanın kapsamına eklenmiştir.

## 2- Performans Sonuçları ve Değerlendirilmesi

2023 yılı içerisinde Stratejik Planda yer alan birimimize yönelik performans hedeflerine istenilen seviyede ulaşamamıştır. Bu kapsamda bölgede Şubat ayında gerçekleşen Kahramanmaraş merkezli depremin olumsuz etkileri sonuca yansımıştır. 2024 yılı itibariyle ise gerek hareketlilik gerekse uluslararası proje ve işbirliği konularında çalışmalar hızlandırılmıştır. Erasmus+ kapsamında Ulusal Ajans'ın üniversitemize tanıdığı öğrenci hareketlilik kontenjanı 29'dur. Stratejik Plan'da belirlenen giden öğrenci hedefi 2023 yılı için 54'tür. Aynı rakamsal farklılıklar personel hareketliliği içinde geçerlidir. Bu doğrultuda Ulusal Ajans'ın tanıdığı kontenjan kısıtı 2023 yılı hedeflerine ulaşmamızı imkansız kılmaktadır. Bu sebeple, benzer sonuçların 2024 yılında da gerçekleşmesi öngörülmektedir. 2024 yılı sonunda ilgili performans değerleri sonuçları paylaşılacaktır.

2024 yılı Şubat ayı içerisinde Ofis Başkanlığı'nda yeni görevlendirmeler yapılmış, yeni bir ekip göreve başlamıştır. Organizasyonel yapıdaki değişim oryantasyon ve adaptasyon sürecini gerektirmiştir. İstenilen hedeflere ulaşma konusunda bu yaşanan değişim hedefe ulaşma sürecine yansımıştır. Uluslararası projeler kapsamında ise EUT+ (Avrupa Teknoloji Üniversiteleri) ile gerçekleştirilen iş birliği kısa dönemde akademisyen ve proje başvurusu olarak verimli sonuçlar elde etmemize olanak sağlamıştır. Devam etmekte olan çalışmalar ileriki dönemlerde Üniversitemizi uluslararası alanda ileriye taşımada fayda sağlayacaktır. KA 171 projeleri konusunda Ekim-Kasım aylarında verilmesi planlanan eğitimler akademisyenleri projelere başvurularını konusunda motive edecektir.

## 3- Diğer Hususlar

## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- Üstünlükler

2024 Şubat ayında Uluslararası Ofiste gerçekleşen yeni organizasyonel yapı ile gerek ofis çalışan sayısı artırılmıştır. Farklı disiplinler alanlardan oluşan yeni ekip uluslararası proje ve hareketlilik konusunda hızlıca çalışmalara başlamıştır. Uluslararası işbirlikleri konusunda yıl boyunca uluslararası üniversitelerle düzenli toplantılar yapılmış olup EUT+ üniversiteleri networkümüze dahil edilmiştir. Avrupa Teknoloji Üniversiteleri (European University of Technology/ EUT+), yeni bir üniversite modeli olarak, 8 üniversitenin bir çatı altında toplandığı, 7000 akademisyen ve 100000 üzeri öğrencinin yer aldığı bir ağa sahiptir. Üniversitemiz 2023 yılı boyunca EUT+ üniversiteleri ile birlikte iş birliği içerisinde bilimsel araştırmalar yaparak Jean Monnet

ve Horizon proje çağrılarında başvuruda bulunulmuştur. 2024 yılında ağustos ayında neticelenen proje başvuruları şuanda olumlu gerçekleşmiş olmasa da yeni çağrılara başvuru hazırlıkları devam etmektedir.

Bu üniversitelerden hocaları üniversitemize davet ederek işbirlikleri kapsamımızı genişlettik. Jean Monet, Horizon projeleri yazılarak uluslararasılaşmaya katkıda bulunulması amaçlanmıştır. Birimizin diğer üstünlükleri aşağıda bulunmaktadır.

- Sorumlulukların etkin dağılımı (Erasmus+ Öğrenci, Personel hareketlilikleri, Anlaşmalar ve Uluslararasılaşma)
- Birimizde görev yapan personelin dil becerilerindeki yetkinliği
- Birimizin, üniversitemizin uluslararasılaşma stratejisine yön verilebilme potansiyeline sahip olması
- Birimiz çalışanlarının yüksek motivasyona sahip olması
- Birimin esnek ve dinamik bir yapıya sahip olması
- Birim çalışanlarının iletişim ve sosyal becerilerinin güçlü olması
- Üniversitemiz ikili anlaşma sayılarının yüksek olması nedeni ile hareketlilik potansiyelinin düzenli olarak artması

#### B- Geliştirilmesi Gereken Yönler

Aşağıdaki hususlar birimize ait geliştirilmesi gereken yönler olarak belirlenmiştir.

- Birimize ait web sayfasında yaşanan teknik aksamlar,
- Uluslararası proje ve işbirliklerinin artırılması,
- Erasmus+ KA131 kapsamındaki anlaşmalı üniversiteler sayısının artırılması,
- Akademik personelin KA171 proje başvuruları hakkında teşvik edilmesidir.

#### C- Değerlendirme

Birim çalışanları tarafından 2023 yılı içerisinde yürütülen çalışmalar neticesinde;

- Öğrencilere yönelik tanıtım faaliyetleri ve bilgilendirme toplantıları gibi çeşitli etkinlikler ve toplantılar gerçekleştirilmiştir
- Fakülte ve Bölüm Koordinatörleri ile bilgilendirme ve değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir,
- Değişim programları kapsamında gelen (personel) ve giden (personel+öğrenci) hareketlilikleri sağlanmış,
- Bütçe verimli bir şekilde kullanılmaya çalışılmıştır.

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Stratejik planda belirlenen hedeflerin Ulusal Ajans tarafından sağlanan bütçe ve kontenjanlar ile uyumlu olacak şekilde revize edilmesi birimiz tarafından önerilmektedir. Bütçe yönetiminin daha rasyonel yapılarak daha çok hareketlilik gerçekleştirilmesi ve uluslararası toplantılara katılım sağlanması planlanmaktadır. Fakültede ve birimdeki koordinatörlerin bölüm öğrencileri yönlendirmesi ve rehber olması konusunda toplantılar yapılması organize edilmesi birimizce önerilir.