|  |  |
| --- | --- |
| **SORUŞTURMA BİLGİLERİ** |  |
| **Öğrencinin Adı-Soyadı** |  |
| **Öğrencinin Fakültesi/Yüksekokulu** |  |
| **Öğrencinin Bölümü/Programı** |  |
| **Soruşturmacının Adı-Soyadı** |  |
| **Disiplin Amiri** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KONTROL KRİTERLERİ** | **Evet** | **Hayır** |
| **Disiplin cezasını gerektiren fiil öğrenildikten sonra soruşturmaya zamanaşımı süresi içinde başlandı mı? (1 ay/3 ay)**   * *Disiplin suçu niteliğindeki eylemleri işleyen öğrenciler hakkında, bu eylemlerin işlendiğinin soruşturma açmaya yetkili amirlerce öğrenildiği tarihten itibaren;*   + *Kınama, yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezalarında bir ay içinde,*   + *Yükseköğretim kurumundan bir veya iki yarıyıl için uzaklaştırma ile yükseköğretim kurumundan çıkarma cezalarında üç ay içinde, disiplin soruşturmasına başlanmadığı takdirde, disiplin cezası verme yetkisi zamanaşımına uğrar.* |  |  |
| **Fiil işlendiği tarihten itibaren 2 yıl geçmeden soruşturma açıldı mı/disiplin cezası verildi mi?**   * *Disiplin cezasını gerektiren eylemlerin işlendiği tarihten itibaren, en geç iki yıl içinde disiplin cezası verilmediği takdirde, disiplin cezası verme yetkisi zamanaşımına uğrar.* |  |  |
| **Bilimsel araştırma ve yayın etiği ile ilgiliyse, soruşturma öncesi etik kurul incelemesi yapıldı mı?** |  |  |
| **Soruşturma yetkili disiplin amiri tarafından açıldı mı?** |  |  |
| **Disiplin amiri soruşturmayı kendisi yapmadıysa, soruşturmacı/komisyon resmi olarak görevlendirildi mi?** |  |  |
| **Soruşturmacı delil toplama, ifade alma, tanık dinleme, bilirkişiye başvurma, keşif yapma, yazışma işlemlerini yaptı mı?** |  |  |
| **Soruşturmacının talep ettiği bilgi ve belgeler gecikmeksizin sağlandı mı?** |  |  |
| **Soruşturma sırasında yeni fiiller ortaya çıktıysa, disiplin amirine bildirildi mi?** |  |  |
| **Yapılan tüm soruşturma işlemleri tutanak altına alındı mı?** |  |  |
| **Soruşturulan kişiye savunma hakkı tanındı mı? En az 7 gün süre verildi mi? Tebliğ belgesi dosyada mevcut mu? Tebliğ belgesinde öğrencinin elinden çıkmak kaydıyla;**   * *Öğrencinin adı-soyadı* * *Öğrencinin imzası* * *Tebellüğ tarihi, olmalıdır.* |  |  |
| **Ceza tayini doğru maddeden yapıldı mı?** |  |  |
| **Ceza tayini sırasında tekerrür durumu var mı? Varsa bu durum dikkate alındı mı?**   * *Disiplin cezası verilmesine sebep olmuş bir eylemin, cezanın bildiriminden sonra ve disiplin ceza zamanaşımı süresi içerisinde tekerrüründe bir derece ağır ceza uygulanır.* * *Disiplin suçunun tekerrürü gerekçesiyle yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası verilemez.* |  |  |
| **Ceza tayini sırasında hafifletici unsurlar dikkate alındı mı?** |  |  |
| **Soruşturma raporu hazırladı mı, her sayfa paraflanıp imzalandı mı?**   * *Soruşturma Onayı* * *Soruşturmaya Başlama Tarihi* * *Soruşturulanın Kimliği* * *İsnat Edilen Suç Konuları* * *Soruşturmanın Safhaları, Deliller, Alınan Savunma,* * *İsnat Edilen Suçun Sabit Olup Olmadığı* * *Eyleme Uyan Disiplin Cezası* * *Dizi Pusulası* |  |  |
| **Soruşturma 30 gün içinde tamamlandı mı? Bitirilemediyse ek süre talebi yapıldı mı? (Her defasında 30 gün, toplamda 60 güne kadar)** |  |  |
| **Disiplin cezası yetkili merci tarafından verildi mi?**   * *Kınama ve yükseköğretim kurumlarından bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezaları ilgili fakülte dekanı, enstitü, yüksekokul veya meslek yüksekokulu müdürünce verilir.* * *Müşterek mekânlarda işlenen disiplin suçlarından dolayı kınama ve yükseköğretim kurumlarından bir aya kadar uzaklaştırma cezası verme yetkisi rektöre aittir.* * *Yükseköğretim kurumundan bir veya iki yarıyıl için uzaklaştırma cezası ile yükseköğretim kurumundan çıkarma cezaları, yetkili disiplin kurulunca verilir.* |  |  |
| **Disiplin Kurulu usule uygun toplandı ve karar aldı mı?**   * *Disiplin kurulu, başkanın çağrısı üzerine belirlenecek yer, gün ve saatte toplanır.* * *Toplantı gündeminin hazırlanması, ilgililere duyurulması, kurul çalışmalarının düzenli yürütülmesi, başkan tarafından sağlanır.* * *Disiplin kurulu olarak yönetim kurulunun toplantı nisabı, kurul üye tam sayısının salt çoğunluğudur.* * *Disiplin kurullarında raportörlük görevi, başkanın görevlendireceği üye tarafından yürütülür. Raportör üye, havale edilecek dosyanın incelenmesini en geç beş gün içinde tamamlar.* * *Kurulda öncelikle raportörün açıklamaları dinlenir. Kurul gerek görürse soruşturmacıları da dinleyebilir. Görüşmelerin bitiminde oylama yapılır ve karar başkan tarafından açıklanır.* |  |  |
| **Karar usulüne uygun alındı mı? Karar sürelerine uyuldu mu?**   * *Disiplin cezası vermeye yetkili makamlar, soruşturmada eksiklik olduğunun tespiti halinde eksikliklerin giderilmesi amacıyla dosyayı iade edebilir, soruşturmacı tarafından önerilen disiplin cezasını aynen verebilir, hafifletebilir veya reddedebilir.* * *Disiplin kurullarında kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde, başkanın kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.* * *Soruşturmacı, disiplin kurulu üyesi ise soruşturmasını yürüttüğü dosyanın toplantılarına katılamaz ve oy kullanamaz.* * *Disiplin cezası vermeye yetkili amirler kınama, yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezalarına soruşturmanın tamamlandığı günden itibaren en geç on gün içinde karar vermek zorundadır. Diğer disiplin cezalarının verilmesini gerektiren hallerde, dosya derhal disiplin kuruluna havale edilir. Disiplin kurulu, dosyayı aldığı tarihten itibaren en geç on gün içinde karar verir.* * *Disiplin cezalarını vermeye yetkili amirler ile disiplin kurulları, disiplin suçunu oluşturan eylemlerin ağırlığını, soruşturulan öğrencinin daha önce bir disiplin cezası alıp almadığını, işlediği fiil dolayısıyla pişmanlık duyup duymadığını, yükseköğretim kurumundaki geçmiş davranış, çalışma ve başarılarını dikkate alarak bir derece alt ceza verebilir. Bir derece alt cezayı, asıl cezayı vermeye yetkili makam verir.* |  |  |
| **Disiplin cezası öğrenciye usulüne uygun olarak tebliğ edildi mi? (Yazıda zorunlu hususlar yer aldı mı?)**   * *Öğrencinin fiili ve bu fiilin 2547 Sayılı kanundaki yeri* * *Öğrencinin fiili karşısında 2547 Sayılı Kanun kapsamında uygulanacak yaptırım* * *Disiplin cezasının uygulanacağı dönem* * *Disiplin cezasına karşı öğrencinin itiraz ve/veya idari yargı yoluna başvurulabileceği hususu* |  |  |
| **Ceza için itiraz süresi (15 gün) içinde başvuru yapıldı mı ve süresinde karara bağlandı mı?** |  |  |
| **Üniversite Yönetim Kurulu 15 gün içinde itirazı değerlendirip karara vardı mı?** |  |  |
| **İtirazın Üniversite Yönetim Kurulu tarafından kabulü halinde yetkili disiplin amiri veya kurulu kabul gerekçesini dikkate alarak otuz gün içinde karar verdi mi?** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Soruşturma usul açısından tarafımca kontrol edilmiştir.** | | |
| **Soruşturmacı(lar) / Adı Soyadı/Unvanı** | **Tarih** | **İmza** |
|  | **… / … / 20…** |  |
|  |  |  |
| **Soruşturma usul açısından tarafımca kontrol edilmiştir.** | | |
| **Disiplin Amirinin Adı Soyadı/Unvanı** | **Tarih** | **İmza** |
|  | **… / … / 20…** |  |
|  |  |  |
| **Soruşturma usul açısından tarafımca kontrol edilmiştir.** | | |
| **Rektörlük Adına Kontrol**  **Adı Soyadı/Unvanı** | **Tarih** | **İmza** |
|  | **… / … / 20…** |  |
|  |  |  |

*(Bu form, soruşturmacı ve disiplin amiri tarafından doldurulduktan sonra Soruşturma raporu ile birlikte Rektörlüğe iletilir.)*