|  |
| --- |
| **Öğretim Elemanının** |
| **Adı-Soyadı** |  |
| **Bölümü** |  |

## 1. Ders Hazırlığı

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kriter | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Dersin hedeflerini açıkça belirtme | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| İçeriği uygun süreye göre organize etme | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

## 2. Alan Bilgisi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kriter | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Konuya hâkimiyet | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Güncel örneklerle destekleme | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

## 3. Sunum Becerileri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kriter | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Ses tonu ve anlatımın anlaşılır olması | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Görsel-işitsel materyalleri etkili kullanma | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

## 4. Öğretim Yöntemi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kriter | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Öğrenciyi derse katma ve etkileşim sağlama | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Konuyu basitten karmaşığa aktarma | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

## 5. İletişim ve Yönetim

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kriter | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Olumlu iletişim kurma | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Zamanı etkin yönetme | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

## 6. Genel İzlenim

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kriter | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Öğretim motivasyonu yansıtma | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Dersin bütünlüğünü sağlama | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

*Puanlama: 1 = Çok Yetersiz | 2 = Yetersiz | 3 = Orta | 4 = İyi | 5 = Çok İyi*

*Not: Bu form FRM-0080 no.lu Oryantasyon Eğitimi Katılım Formu ile birlikte gönderilecektir.*