

ÇAĞ ÜNİVERSİTESİ
DANIŞMA KURULU YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Çağ Üniversitesi ve birimlerinin, kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasındaki işbirliğini ve bu işbirliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak, tecrübe paylaşımında bulunmak üzere kendi Danışma Kurulu’nu oluşturmak ve bunların çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu yönerge, Çağ Üniversitesi bünyesindeki akademik birimlerin bölüm ve programlarının, kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasındaki işbirliğini ve bu işbirliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla oluşturulan Danışma Kurullarının çalışmaları ile ilgili esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 04.11.1981 tarihli ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 44 üncü maddesinin (f) fıkrasına ve 08.10.2016 tarihli ve 29851 sayılı Resmi Gazete yayımlanan “*Yükseköğretim Kurumlarında Danışma Kurulu Oluşturulmasına İlişkin Yönetmelik*”e göre düzenlenmiştir.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu yönergede geçen;

Üniversite: Çağ Üniversitesini

Rektör: Çağ Üniversitesi Rektörünü

Senato: Çağ Üniversitesi Senatosunu

Yönetim Kurulu: Çağ Üniversitesi Yönetim Kurulunu

Genel Sekreterlik: Çağ Üniversitesi Genel Sekreterliğini

Danışma Kurulu: Akademik birimler bünyesinde oluşturulan danışma kurulunu

Birim: Bünyesinde danışma kurulları oluşturulan akademik birimleri (fakülte, enstitü, yüksekokul) ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Danışma Kurullarının Oluşturulması, Görev ve Sorumlulukları ile Çalışma Usul ve Esasları

Danışma Kurullarının Oluşturulmasına ve Kaldırılmasına İlişkin Esaslar

MADDE 5 – (1) Çağ Üniversitesi akademik birimleri bünyesinde yer alan bölüm ve programlar için danışma kurulları oluşturulur. Bünyesinde bölüm ve program bulunmayan akademik birimlerde danışma kurulları birim düzeyinde yer alır.

(2) Oluşturulan her danışma kurulu ilgili akademik birim/bölüm/program adı ile birlikte anılır.

(3) Birim/Bölüm/Program danışma kurulu, birim/bölüm/program yöneticisinin teklifi, birim kurulunun kararı ve Senatonun onayı ile kurulur ve gerektiğinde aynı usulle kaldırılır.

Danışma Kurulları Üyelerinin Belirlenmesine İlişkin Esaslar

MADDE 6 – (1) Danışma kurullarının üyelerinin belirlenmesinde şu hususlara dikkat edilir:

a) Danışma kurullarının üyeleri, Üniversite dışından olmak kaydıyla işgücü piyasası ve kültür-sanat alanından temsilciler, kamu yöneticileri, sivil toplum örgütlerinin ve meslek kuruluşlarının temsilcileri, diğer üniversitelerin öğretim elemanları, Çağ Üniversitesinden emekli olmuş öğretim elemanları, uluslararası kuruluşların temsilcileri, Üniversitenin ilgili bölüm/program faaliyet alanında teorik veya uygulamalı tecrübeye sahip kişiler veya mezunlar arasından seçilir. Siyasî partilerin merkez ve taşra teşkilatındaki yöneticileri, yönetim, yürütme ve denetim kurulu üyeleri danışma kurullarında yer alamaz.

b) Çağ Üniversitesi Danışma Kurullarında görev alacak kişiler, akademik birim/bölüm/programla ilgili faaliyet alanında olmak üzere, birim/bölüm/program başkanının önerisi ve birim kurulunun onayıyla belirlenir, Senato onayı sonrasında kesinleşir.

c) Danışma Kurullarının üye sayısı en az 3 kişi olmalıdır.

d) Üniversitenin akademik ve idari personeli kurullarda üye sıfatı ile görev alamaz.

e) Danışma Kurullarının başkanlığını birim/bölüm/program başkanları üstlenir. Başkanın bulunmadığı durumlarda birim/bölüm/program başkan yardımcısı veya başkanın vekâlet vereceği bir kurul üyesi toplantıların yönetimini gerçekleştirir.

f) Kurulun raportörlük işleri başkanın atayacağı bir kişi (bölüm başkan yardımcısı veya kurul üyesi) tarafından yerine getirilir.

g) Kurul üyeleri üç yıl için seçilir. Görev süresi dolan üye aynı usul ile yeniden seçilebilir. Kuruldan istifa eden üyenin yerine yenisi seçilir. Yeni üye kalan süreyi tamamlar.

h) Üç yıl içerisinde birim/bölüm/program yöneticisinin gerekli görmesi durumunda önerisi ve birim kurulu kararı ile danışma kuruluna yeni üye alınabilir. Bunun için Senato kararına gerek duyulmaz.

i) Üyelerin görevden alınmasında görevlendirmedeki usul izlenir.

j) Kurul üyeliği fahridir.

(2) Danışma Kurullarının üye listesi Üniversite web sayfasının ilgili alanlarında kamuoyu ile paylaşılır.

Danışma Kurullarının Görev ve Sorumlulukları

MADDE 7 – (1) İş dünyası ile iletişimin ve işbirliğinin güçlendirilmesine, bilimsel araştırmaların desteklenmesine, Üniversitenin ve birimlerin sosyal, kültürel ve sanatsal hayata olan katkılarının artırılmasına, ders planlarının akademi ve iş hayatındaki gelişmeler uyarınca güncellenmesine yönelik önerilerde bulunmaktır.

Danışma Kurullarının Çalışmasına İlişkin Usul ve Esaslar

MADDE 8 – (1) Danışma kurullarının çalışmasına ilişkin usul ve esasları şunlardır:

a) Danışma kurulları yılda en az bir defa olmak üzere kurul başkanının çağrısı veya ilgisine göre birim yöneticisinin talebi üzerine toplanır.

b) Kurulun gündemi kurul başkanı tarafından hazırlanır. Gündemin hazırlanmasında kurul üyelerinin önerileri dikkate alınır. Rektörün veya birim yöneticisinin talepleri öncelikle gündeme alınır ve görüşülür. Gündem, toplantı tarihinden en az üç iş günü önce üyelere elektronik ortamda bildirilir.

c) Kurul, üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır, çekimser oy kullanılamaz. Kurul başkanının kararı veya kurul üyelerinin çoğunluğunun talebi üzerine, görüşlerine başvurmak amacıyla kurul üyesi olmayan kişiler toplantıya çağırılabilir, görüşleri dinlenebilir. Ancak, bu kişiler oylamaya katılamazlar.

d) Kurul kararları tavsiye niteliğindedir. Kurul kararları, ilgisine göre Senatonun, Yönetim Kurulunun, birim kurulunun / birim yönetim kurulunun bilgisine sunulur ve bu kurullarda tartışılır.

e) Birimlerin danışma kurullarının faaliyetleri her yıl rapor haline getirilerek en geç Ekim ayı sonuna kadar Rektörlüğe iletilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 9 – (1) Bu yönerge Senatoda onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 – (1) Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür