|  |
| --- |
| **KALİTE KOMİSYONU TOPLANTISI** |
| **Toplantı Sayısı** | **Karar Sayısı** | **Toplantı Tarihi** | **Mekân** | **Saat** | **Düzenleyen** |
|  | 5 | 24.04.2025 | Rektörlük | 10.00-12.15 | KYK |
|  |
| **Toplantı Gündemi** | -Anket formu taslakları, yeni anket uygulamaları, güncellemeler, markalı ve sertifikalı dersler |
| **Kararın İlişkili Olduğu 2021-2025 Dönemi Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri** | Karar1: PG.5.3.1; PG.5.3.2.Karar2: PG.5.3.1; PG.5.3.2.Karar3: PG.5.3.1; PG.5.3.2.Karar4: PG.5.3.1; PG.5.3.2.Karar5: PG.5.3.1; PG.5.3.2. |
| **Kararın İlişkili Olduğu Yükseköğretim Kalite Alt Ölçütü** | Karar1: A.4.1.Karar2: A.1.2.; A.4.1.Karar3: A.4.1.; B.1.5.; B.1.6.; B.4.1.; B.4.3.Karar4: A.4.1.Karar5: A.4.1.; B.2.4. |
| **Kararın İlişkili Olduğu Sürdürülebilir Kalkınma Amacı** | Karar1: SKA4; SKA16Karar2: SKA4; SKA16Karar3: SKA4; SKA16Karar4: SKA4; SKA16Karar5: SKA4; SKA16 |

**GÖRÜŞÜLEN KONULAR**

**Konu 1:**

**--***Sn. Çavuşoğlu* tarafından Anket Birimince hazırlanan yeni anket formlarına ilişkin bir sunum yapılmıştır. Buna göre

“Tedarikçi Anket Formu”

“Dış Paydaş Memnuniyet Anket Formu”

“Markalı ve Sertifikalı Dersler Öğrenci Görüş Anket Formu”

“Eğiticinin Eğitimi Anket Formu”

taslakları ve içeriğinde yer alan sorular incelenmiştir.

--Eğiticinin Eğitim sürecinde gerçekleştirilen her eğitim sonrasında kısa sorulardan bir anket uygulamasının yapılabileceği belirtilerek bu konuda Anket Birimince farklı bir anket formu taslağının hazırlanması talep edildi.

--Akademik Birim Yöneticilerinin Değerlendirme Anket Formu taslağı ve içeriğindeki sorular incelendi. Buna göre bu anket uygulamasının görev süresi 6 aydan uzun devam eden Rektör, Rektör yrd., müdürler, müdür yardımcıları, dekanlar ve dekan yardımcılarına ilişkin uygulanması, bu ankete ilişkin raporların doğrudan Rektöre arz edilmesi uygun görüldü.

--“Öğretim Elemanı Ders ve İş Yükü Değerlendirme Anketi”ne 13 soruluk bir “Ölçme ve Değerlendirme” bölümü eklendiği görülmüş, ilgili sorular incelenmiştir.

--“Öğretim Programı Geliştirme Süreci Öğrenci Görüş Anketi” ve “Öğretim Programı Geliştirme Süreci Öğretim Elemanı Perspektifi Anketi” incelenmiş ancak taslağın Anket Birimiyle yeniden görüşülmesinin uygun olduğu kanaatine varılmıştır.

**Konu 2:** Sertifikalı ve Markalı derslere ilişkin derse giren misafirlerin değerlendirmesini kapsayan bir anket uygulaması yapılıp yapılmasının uygunluğu tartışılmış, nihayetinde böyle bir anket uygulamasına gerek olmadığı, ancak tüm markalı ve sertifikalı derslere ilişkin derse davet edilen misafirlerin ve dersin öğretim elemanlarının yer aldığı bir “Sertifikalı ve Markalı Dersler Dönem Sonu Değerlendirme Toplantısı”nın yapılmasının ve toplantı sonucunun raporlanmasının uygun olacağına kanaat getirilmiştir.

**ALINAN KARARLAR**

**Karar No 1:** Konu 1’de belirtilen “Tedarikçi Anket Formu”, “Dış Paydaş Memnuniyet Anket Formu”, “Markalı ve Sertifikalı Dersler Öğrenci Görüş Anket Formu” ve “Eğiticinin Eğitimi Anket Formu”nun, Anket Birimi tarafından gerçekleştirilen anket uygulamalarına dâhil edilmesine karar verilmiştir.

**Karar No 2:** “Akademik Birim Yöneticisi Değerlendirme Anketi”ne ilişkin sunulan anket form taslağı, kabul edilmiş olup Anket Birimi tarafından Üniversitemiz anket uygulamalarına dâhil edilmesine, görev süresi 6 aydan fazla olan Rektör, Rektör yardımcısı, müdürler, müdür yardımcıları, dekanlar ve dekan yardımcılarına yönelik uygulanmasına ve bu ankete ilişkin raporların doğrudan Rektörün bilgisine arz edilmesi uygun görülmüş olup Anketin uygunluğu ve belirtilen süreç içinde icrasına ilişkin nihai karar için Senatonun değerlendirmesine arz edilmesine karar verilmiştir.

**Karar No 3:** Anket Birimince **“**Öğretim Elemanı Ders ve İş Yükü Değerlendirme Anketi”nde yapılan güncellemelerin kabul edilmesine karar verilmiştir.

**Karar No 4:** Tüm anket raporlarının Üniversite Yönetim Kurulunun bilgisine arz edilmesine karar verilmiştir.

**Karar No 5:** Konu 2’de belirtildiği şekilde, sertifikalı ve markalı derslere ilişkin her dönem sonunda bir “Sertifikalı ve Markalı Dersler Dönem Sonu Değerlendirme Toplantısı”nın gerçekleştirilmesine ve toplantı sonuç raporunun düzenlenmesine ve sürecin takibinin EÖK tarafından gerçekleştirilmesine karar verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Prof. Dr. Murat KOÇBaşkan / Rektör |  |
| Prof. Dr. Mahir FİSÜNOĞLURektör Yrd. / KYK Koord. | Prof. Dr. Yücel ERTEKİNHF Dekanı | Prof. Dr. Mustafa BAŞARANİİBF Dekanı |
| Prof. Dr. Şehnaz ŞAHİNKARAKAŞFEF Dekanı | Prof. Dr. Eda Yaşa ÖZELTÜRKAYMYO Müdürü / ArGeK Koord. | Doç. Dr. Şenol KANDEMİRGnl. Sek. |
| Dr. Öğr. Üyesi Gürcan DEMİROGLARIEÖK Koord. | Dr. Öğr. Üyesi Emre Kadir ÖZEKENCİTKK Koord. | Dr. Öğr. Üyesi Semiha GÜRSOYYADYO Müdürü |
| Dr. Öğr. Üyesi Duygu GÜRKYK Koord. Yrd. | Dr. Öğr. Üyesi Süreyya YILMAZ ÖZEKENCİKYK Üyesi | Dr. Öğr. Üyesi Seyfettin ÖZDEMİRELKYK Üyesi |
| Dr. Öğr. Üyesi Yunus Anıl AYKYK Üyesi | Ör. Gör. Oğuzhan ÇAVUŞOĞLUKYK Üyesi | Ör. Gör. Tuğçe KANDİLCİKYK Üyesi |
|  | Nazlıcan YAVUZÖğrenci Üye |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Karar No** | **Gereği için dağıtım** |
| Karar no 1 | KYK (Anket Birimi) |
| Karar no 2 | Senato’ya sunulmak üzere Rektörlük |
| Karar no 3 | KYK (Anket Birimi) |
| Karar no 4 | KYK (Anket Birimi) |
| Karar no 5 | EÖK |