

**YABANCI DİLLER
YÜKSEKOKULU 2023-2024
BİRİM FAALİYET RAPORU**

İÇİNDEKİLER

Tablolar
Birim Sunuşu

1. Bölüm: Genel Bilgiler

- A. Misyon ve Vizyon
- B. Birimin Örgüt Yapısı

2. Bölüm: İnsan Kaynakları

- 2.1. Akademik Personel
- 2.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel
- 2.3. Yönetici Personel Dağılımı
- 2.4. Akademik Personelin Birim Dağılımı

3. Bölüm: Birimin Performans Bilgileri

- 3.1. Faaliyet Yayın ve Proje Bilgileri
 - 3.1.1. Faaliyet Bilgileri
 - 3.1.2. Yayınlarla İlgili Bilgiler
 - 3.1.3. Üniversitelerarası Yapılan İkili Anlaşmalar
 - 3.1.4. Proje Bilgileri
 - 3.1.5. Öğrenci Şikayet ve Talepleri
- 3.2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4. Bölüm: Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi (Öz Değerlendirme)

- A. Üstünlükler
- B. Geliştirilmesi Gereken Yönler
- C. Değerlendirmeler

5. Bölüm: Öneri ve Tedbirler

TABLolar

Tablo No	Tablo Başlığı	Sayfa No
1	Kadro lu ve DSÜ' li Öğretim Elemanları	6
2	Diğ er Yükseköğretim Kurumlarından veya Yükseköğretim Kurumları Dışından Görevlendirilen Öğretim Elemanlarına İlişkin Bilgiler	6
3	Diğ er Yükseköğretim Kurumlarında Ders Vermek Üzere Görevlendirilen Kadro lu Öğretim Elemanlarına İlişkin Bilgiler	6
4	Yabancı Uyruklu Akademik Personel	6
5	Yönetici Personel Dağılımı	7
6	Akademik Personelin Birim Dağılımı	7
7	Faaliyet Bilgileri Tablosu	8
8	Yayınlarla İlgili Bilgiler	8
9	Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar	9
10	Proje Bilgileri	9
11	Öğrenci Şikâyet ve Talepleri	9



BİRİM SUNUŞU

Yüksekokulumuz, Çağ Üniversitesi öğrencilerine çağdaş düzeyde yabancı dil eğitim ve öğretimi sağlamak için kurulmuştur. Üniversite bünyesindeki fakülte programlarında eğitim-öğretim dili kısmen veya tamamen İngilizcedir. Öğrencilerimizin eğitim öğretim faaliyetlerini takip edebilmeleri için İngilizce dil seviyelerinin belirli bir seviyede olması gerekmektedir. Her akademik yılın başında, tüm öğrencilere seviye belirleme/yeterlilik sınavı uygulanmaktadır. Bu sınav sonucunda, lisans programlarında derslere katılmak için İngilizce dil düzeyi yeterli olmayan öğrenciler, fakültelerindeki öğrenimlerine başlamadan önce YADYO İngilizce Yabancı Dil Hazırlık Programı'na devam ederek yabancı dillerini geliştirirler. YADYO İngilizce Yabancı Dil Hazırlık Programı, iyi eğitilmiş, deneyimli, öğrencileriyle yakından ilgilenen eğitimci kadrosu ile üniversitenin beklentilerini karşılayacak çağdaş yöntem ve yaklaşımları harmanlayarak, öğrencilere hem akademik hem de meslek yaşamlarında ihtiyaç duydukları dil altyapısını kazandırmayı amaçlamaktadır. Programımızın bir diğer hedefi de öğrencilerin öğrenmelerinin sorumluluklarını alan ve eleştirel düşünebilen özgür bireyler olarak yetişmelerini esas almaktadır. YADYO Yabancı Dil Hazırlık Programı, derslerine devam eden, düzenli çalışan, ödevlerini yapan ve sınıf dışı kaynakları kullanan tüm öğrencilerin başarılı olabileceği bir yapı içinde düzenlenmiştir. İngilizce Hazırlık sistemi, tüm seviyedeki öğrencileri, programın gereklerini başarıyla yerine getirmeleri koşuluyla, bir akademik yıl içerisinde hedeflenen düzeye ulaştıracak şekilde geliştirilmiştir. YADYO Yabancı Dil Hazırlık Programında, Avrupa Konseyinin "Ortak Avrupa Dil Referans Çerçevesi" ölçütlerinde tüm seviyelerde haftalık ortalama 20 saat ve üzeri yoğun yabancı dil eğitimi uygulanmaktadır. Ayrıca Fakülte, Meslek Yüksekokulu ve Yüksekokulların Zorunlu Ortak Yabancı Dil dersleri de Yüksekokulumuz tarafından yürütülmektedir. Akademik personel kadromuz; 1 Doktor Öğretim Üyesi ve 38 Öğretim Görevlisinden oluşmaktadır. İdari personel kadromuz ise 2 sekreter personeldir.



Dr. Semiha KAHYALAR GÜRSOY

Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü

İmza

BİRİNCİ BÖLÜM

GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

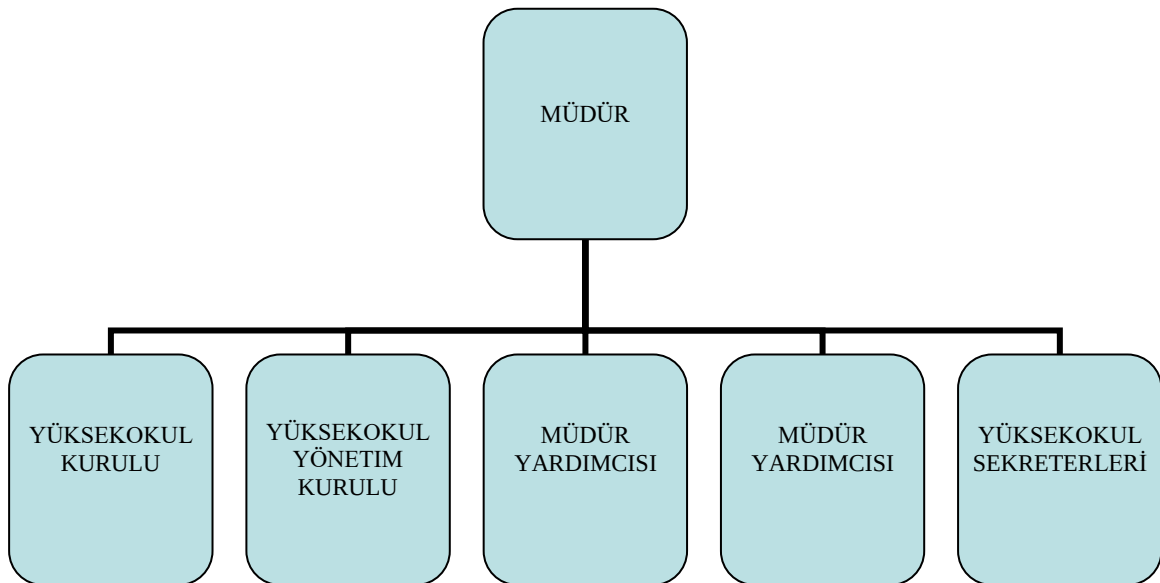
Çağ Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu vizyonu, küreselleşen dünyada ihtiyaç duyulan yabancı dil becerilerini kazandırmak ve öğrencilerin akademik ve mesleki yaşamlarında başarılı olmalarını sağlamaktır. Bu doğrultuda Yabancı Diller Yüksekokulu, aşağıdaki hedefleri gerçekleştirmek üzere çalışır:

- Öğrencilere, İngilizce, Almanca, Fransızca, İspanyolca, Rusça gibi yaygın yabancı dillerde yeterli dil bilgisi ve becerileri kazandırmak.
- Öğrencilerin farklı kültürleri anlamalarına ve farklı kültürlerle etkili iletişim kurabilmelerine yardımcı olmak.
- Öğrencilerin eleştirel düşünme, problem çözme, yaratıcılık ve iletişim gibi temel becerilerini geliştirmelerine katkıda bulunmak.
- Öğrencilerin yabancı dil öğrenme konusunda motivasyonlarını artırmak ve onlara yaşam boyu yabancı dil öğrenme alışkanlığı kazandırmak.

Yabancı Diller Yüksekokulu misyonu, bu hedefleri gerçekleştirmek için aşağıdaki faaliyetleri yürütmektir:

- Çağdaş yabancı dil öğretim yöntemlerini ve tekniklerini kullanarak kaliteli bir yabancı dil eğitimi vermek.
- Yetkin ve deneyimli akademik kadrolar ile çalışmak.
- Öğrencilere zengin ve çeşitli öğrenme fırsatları sunmak.
- Öğrencilerin ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak için sürekli gelişime açık olmak.

B- Birimin Örgüt Yapısı



İKİNCİ BÖLÜM

İNSAN KAYNAKLARI

(Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, kadro unvanları bilgilerine yer verilir.)

2.1. Akademik Personel

Kadrolu ve DSÜ' li Öğretim Elemanları

Prof.		Doç.		Dr. Öğretim Üyesi		Öğr. Gör.		Arş. Gör.	Toplam	
Kadrolu	DSÜ	Kadrolu	DSÜ	Kadrolu	DSÜ	Kadrolu	DSÜ		Kadrolu	DSÜ
-	-	-	-	1	-	38	6	-	39	6

Değerlendirme YADYO da 2023-2024 Akademik Yılında 39 kadrolu 6 DSÜ Öğr. Görevlisi olmak üzere toplamda 45 Öğr. Görevlisi bulunmaktadır

Diğer Yükseköğretim Kurumlarından veya Yükseköğretim Kurumları Dışından Görevlendirilen Öğretim Elemanlarına İlişkin Bilgiler

Sıra No	Unvanı	Adı Soyadı	Akademik Birim Adı	Bölüm/Program Adı	Görevli Olduğu Yarıyılar
1	Öğr. Gör.	Fatma ŞENTÜRK	YADYO	Hazırlık Programı	Bahar
2	Öğr. Gör.	Nuşin EKİNCİ	YADYO	MYO-FEF	Güz-Bahar
3	Öğr. Gör.	Sena ÖZÖNEN	YADYO	Hazırlık Programı	Güz-Bahar
4	Öğr. Gör.	Esin APÇİN	YADYO	MYO-FEF	Bahar
5	Öğr. Gör.	Sena CEVİZCİ	YADYO	Hazırlık Programı	Bahar
6	Öğr. Gör.	İnci AKKUZZU	YADYO	Hazırlık Programı	Bahar

Değerlendirme Yükseköğretim Kurumları dışından görevlendirilen Öğr. Elemanı 6 dır.

Diğer Yükseköğretim Kurumlarında Ders Vermek Üzere Görevlendirilen Kadrolu Öğretim Elemanlarına İlişkin Bilgiler

Sıra No	Unvanı	Adı Soyadı	Akademik Birim Adı	Bölüm/Program Adı	Görevli Olduğu Yarıyılar
1	-	-	-	-	-

Değerlendirme Diğer Yükseköğretim Kurumlarında ders vermek üzere görevlendirilen kadrolu Öğr. Elemanı bulunmamaktadır.

2.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	İrlanda İngiltere Amerika Rusya Fransa Ukrayna	YADYO

Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam	7	-

Değerlendirme Yabancı Diller Yüksekokulunda 7 (yedi) yabancı uyruklu Öğr. Görevlisi bulunmaktadır.

2.3. Yönetici Personel Dağılımı

	Kadın	Erkek	Toplam
Dekan/Müdür	1	-	1
Dekan Yrd./Müdür Yrd.	-	2	2
Fakülte Sekreteri	2	-	2
TOPLAM	3	2	5

Değerlendirme YADYO Yönetici Personel dağılımında 1 Müdür 2 Müdür Yard. ve 2 Yüksekokul Sekreteri bulunmaktadır.

2.4. Akademik Personelin Birim Dağılımı

	PROFESÖR		DOÇENT		DR. ÖĞRETİM ÜYESİ		ÖĞRETİM GÖREVLİSİ		ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ		ÜCRETLİ ÖĞRETİM GÖREVLİSİ		TOPLAM	
Sayı	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E
YADYO	-	-	-	-	-	-	30	8	-	-	6	-	36	8
..... Bölümü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
..... Bölümü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
..... Bölümü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
..... Bölümü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
.....Fakültesi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

K: Kadın, E: Erkek

Değerlendirme YADYO 2023-2024 Akademik Yılında Akademik Personeli 36 kadın 8 erkek öğretim görevlisi dağılımı şeklindedir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

BİRİMİN PERFORMANS BİLGİLERİ

3.1. Faaliyet, Yayın ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu faaliyet dönemi içerisinde yürütülen/düzenlenen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

3.1.1. Faaliyet Bilgileri

Tablo: Faaliyet Bilgileri Tablosu

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI	
	Ulusal	Uluslararası
Sempozyum	-	-
Kongre	-	-
Konferans	-	-
Panel	-	-
Seminer	-	-
Açık Oturum	-	-
Söyleşi	-	-
Tiyatro	-	-
Konser	-	-
Sergi	-	-
Turnuva	-	-
Eğitim Semineri	-	-

Değerlendirme Faaliyet Bilgisi bulunmamaktadır.

Faaliyet Döneminde Ulusal Sempozyum ve Kongrelere Katılan Öğretim Elemanı Sayısı	Faaliyet Döneminde Uluslararası Sempozyum ve Kongrelere Katılan Öğretim Elemanı Sayısı
-	1
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

Değerlendirme Uluslararası sempozyum ve kongrelere katılan öğretim elemanı sayısı 1 (bir)'dir.

3.1.2. Yayınlarla İlgili Bilgiler

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	SAYISI
SSCI, SCI, SCI- Expanded veya AHCI veri tabanları tarafından taranan uluslararası bilimsel dergilerdeki yayın sayısı	1
SSCI, SCI, SCI- Expanded veya AHCI veri tabanları dışındaki uluslararası dergilerdeki yayın sayısı	1
ULAKBİM TR kapsamındaki yayın sayısı	1
Diğer Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makale sayısı	-
Ulusal ve uluslararası basılı kitap ve kitap bölümü sayısı	2
Uluslararası ve Ulusal Bildiri	-
Toplam	5

Değerlendirme Belirtilen indekslerde yapılan yayın sayısı toplamda 5 (beş)'dir.

3.1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite Adı	Anlaşmanın İçeriği
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

Değerlendirme Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar bulunmamaktadır.

3.1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	202.				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Yıl İçinde Eklenen Projelere Ait Toplam Ödenek TL
TÜBİTAK	-	-	-	-	-
A.B.	-	-	-	-	-
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	-	-	-	-	-
DİĞER	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-

Değerlendirme Bilimsel Araştırma Projesi bulunmamaktadır.

3.1.5. Öğrenci Şikâyet ve Talepleri

Faaliyet Döneminde Birime İletilen Öğrenci Talepleri			Faaliyet Döneminde Birime İletilen Öğrenci Şikâyetleri		
Toplam Talep	Sonuçlanan	Sonuçlanmayan	Toplam Şikâyet	Sonuçlanan	Sonuçlanmayan
299	299	-	-	-	-
			-	-	-
			-	-	-
			-	-	-
			-	-	-
			-	-	-

Değerlendirme Gelen ve çözümlenen talep sayısı 299'dur.

3.2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Birimin stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri hedef ve gerçekleşme/başarı oranları değerlendirilecek, çalışma yapılmayan veya sapma yaşanan amaç, hedef ve göstergelerle ilgili bilgi verilecektir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

(Öz Değerlendirme)

Üstünlükler:

Paydaş Katılımı ve Geri Bildirim: Yabancı Diller Yüksekokulu, eğitim programlarının güncellenmesi için düzenli toplantılar düzenleyerek hem iç (öğretim elemanları) hem de dış (danışma kurulu) paydaşların görüşlerini almaktadır. Bu süreç, programın sürekli iyileştirilmesi için önemli bir mekanizma olarak her akademik yıl uygulanmaktadır.

Açık ve Belirgin Öğrenme Çıktıları: İngilizce hazırlık programının öğrenme çıktıları açık ve belirgin bir şekilde tanımlanmıştır. Hem Avrupa Birliği Dil Çerçevesi (CEFR) hem de Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel alınarak öğrencilere hedefler konulmuştur.

Proaktif Değerlendirme Yaklaşımı: Programın değerlendirme süreçleri öğrenci ilerlemesini düzenli olarak izlemek ve değerlendirmek amacıyla geliştirilmiştir. Hem iç hem de dış değerlendirme mekanizmalarının kullanılması, programın etkililiği konusunda sağlam bir temel oluşturmaktadır.

Ders İçeriklerinin Uyumlu ve Tutarlı Olarak Tasarlanması: Ders içerikleri, öğrenme çıktılarına uygun bir şekilde tasarlanmıştır. Ayrıca, öğretim yöntemleri ve değerlendirme süreçleriyle uyum içinde olması, programın bütünlüğünü sağlamaktadır.

Geliştirilmesi Gereken Yönler:

Öğretim Yöntemlerinin Çeşitlendirilmesi: Öğrenme çıktılarına ulaşmak için kullanılan öğretim yöntemlerinin daha fazla çeşitlendirilmesi programın etkililiğini artırabilir. Farklı öğrenme stillerini destekleyen metodolojilerin entegre edilmesi önerilebilir.

Öğrenci Dönütlerinin Daha Aktif Kullanılması: Öğrenci dönütleri değerlendirme süreçlerinde daha aktif bir şekilde kullanılabilir. Öğrencilerin program hakkındaki görüşleri, daha fazla özelleştirilmiş ve hedefe yönlendirilmiş iyileştirmeler sağlayabilir.

Sınıf İçi Etkileşim ve İşbirliği: Programda sınıf içi etkileşim ve işbirliğini artırmaya yönelik daha fazla vurgu yapılabilir. Öğrenciler arası etkileşim ve grup çalışmaları, iletişim becerilerini geliştirme açısından önemli olabilir.

Diploma Programları ve Sektör İhtiyaçları ile Daha Güçlü Bağlantı: Programın, diploma programları ve sektör ihtiyaçları ile daha güçlü bir bağlantı kurması, mezunların istihdam edilebilirliklerini artırabilir.

Değerlendirmeler:

Programın Sürekli İyileştirme Yaklaşımı: Programın sürekli iyileştirme yaklaşımı, paydaş katılımı ve düzenli değerlendirme mekanizmaları, programın kalitesini artırmak için olumlu bir temel oluşturmaktadır.

Dil Becerilerine Odaklanma: Program, öğrencilere hem akademik hem de kişisel gelişimlerini desteklemeyi amaçlayarak dil becerilerine odaklanmıştır. Bu, öğrencilerin dil yeterliliklerini geliştirmelerine ve iş dünyasında başarılı olmalarına yardımcı olabilir.

Güçlü Bir Program Değerlendirme Süreci: Program değerlendirme süreci, iç ve dış paydaşlarla işbirliği içinde güçlü bir şekilde yürütülmektedir. Değerlendirmelerin düzenli olarak yapılması, programın hedeflere uygunluğunu sağlamak için önem arz etmektedir.



BEŞİNCİ BÖLÜM

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Birimimizin daha etkili ve verimli bir şekilde işleyebilmesi, gelişim sağlayabilmesi ve mevcut başarılarını sürdürebilmesi adına öne çıkan öneri ve tedbirler aşağıda belirtilmiştir.

- Ders kitaplarında ve ders materyallerinde yer alan temalar, öğrencilerin fakültelerinde işleyecekleri konularda ön bilgi edinmelerini sağlayacak şekilde içerik açısından zengin ve aynı zamanda da dil becerilerini geliştirme odaklı seçilmesi faydalı olacaktır.
- Hazırlık öğrencileri kendi bölümleri göz önünde bulundurularak gruplandırılabilir.
- Yabancı Diller Yüksek Okulu'nda en önemli konu ölçme ve değerlendirme faaliyetleridir. Bu gerekçeyle, öncelikli olarak titizlikle kurulacak ve etkili çalışacak bir ölçme ve değerlendirme ekibine ihtiyaç vardır.
- Ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin en önemli konu başlıklarından birisi 'collaborative assessment' konusudur. Değerlendirmeyi sadece öğretim görevlisi değil aynı zamanda kendi öğrenme sorumluluklarını ve gelişimlerini görmeleri amacıyla öğrenciler de yapabilmelidir (self ve peer assessment). Bunun için gerekli eğitim verilebilir.
- Değerlendirme teste dayanmamalıdır. Bunun yerine, dönem boyunca uygulanan değerlendirmeler yapılmalıdır (ongoing assessment). Teaching ve assessment kavramlarının oldukça iç içe geçmiş bir şekilde tasarlanarak süreci daha anlamlı bir hale getirmenin gerekli olduğu söylenebilir.
- Assessment yanı sıra, bir diğer etkili olması gerektiğini düşünülen çalışma grubu hizmet içi eğitimden sorumlu CPD ekibinin yapacağı çalışmalardır. Yönetim kurulu tarafından belirlenecek belli aralıklarla öğretim üyeleri her ay ya da 15 günde bir, bir araya gelerek, dil öğretiminde olası yaşanan engeller ya da daha yaratıcı içeriklerin üretilmesine dair iyi örneklerin paylaşımını destekleyen toplantılar düzenlenmelidir.

Belirtilen öneri ve tedbirlerin gerçekleştirilmesine ilişkin eylem planı aşağıda sunulmuştur.

- **Geliştirilmeye Açık Yön:** Programa ait birimlerin görev tanımı ve dağıtımının yapılandırılması ve en az 1 yıllık dokümantasyon kanıtının sunulması.

Mevcut Durum	Planlanan Eylem	Eylemin Öngörülen Tamamlanma Tarihi
•Faal olarak görev yapan Program ve Materyal, Ölçme ve Değerlendirme, Mesleki Gelişim Birimleri bulunmamaktadır.	•İlgili birimlere öğretim elemanı ve koordinatör ataması. •İlgili kişilerin konuya ilişkin eğitimi. •Birimlere ilişkin yıllık eylem planlarının oluşturulması. •Öğretim elemanı ve koordinatör ders saatlerinin, birimlerin sağlıklı işleyişini gerçekleştirmek adına dengelenmesi. •Düzenli dokümantasyonun sağlanması ve saklanması için teknolojik altyapının sağlanması.	•30.09.2025

•Geliştirilmeye Açık Yön: Öğrenci el kitabının düzenlenmesi.

Mevcut Durum	Planlanan Eylem	Eylemin Öngörülen Tamamlanma Tarihi
•Yüksekokula ait öğrenci el kitabı bulunmamaktadır.	•Öğrenci el kitabının oluşturulması. •Kalite ve Akreditasyon biriminin görev tanımına eklenmesi.	•30.09.2024

•Geliştirilmeye Açık Yön: Mesleki gelişim eylem planlarının oluşturulması.

Mevcut Durum	Planlanan Eylem	Eylemin Öngörülen Tamamlanma Tarihi
•Mesleki Gelişim birimi aktif olmadığı için mevcutta öğretim elemanlarının mesleki gelişimine yönelik eylem planları bulunmamaktadır.	•İlgili birime öğretim elemanı ve koordinatör atamasının yapılması. •Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerine yönelik ihtiyaç analizi gerçekleştirilmesi. •Elde edilen kanıtlardan hareketle yıllık eylem planının oluşturulması. •Gerçekleştirilecek eğitimlerin yaygın etkilerini izlemeye yönelik gözlemlerin ve görüşmelerin gerçekleştirilmesi. •Planlanan her eylemin faaliyet raporuna eklenmesi. •YADYO stratejik planına eklenmesi. •Mesleki Gelişim biriminin görev tanımına eklenmesi.	•30.09.2025

•Geliştirilmeye Açık Yön: Performans değerlendirilmesi ve ödüllendirme-gelişim standartlarının uygulanması.

Mevcut Durum	Planlanan Eylem	Eylemin Öngörülen Tamamlanma Tarihi
•Öğretim elemanlarının performans değerlendirilmesi yeterli değildir.	•İlgili birimlerin performans değerlendirme yöntemlerini ve standartlarını belirlemesi. •Değerlendirme sonucunda olumlu ve olumsuz yönleri yönelik faaliyetlerin ve eylem planının oluşturulması. •Planlanan her eylemin faaliyet raporuna eklenmesi. •YADYO stratejik planına eklenmesi. •Kalite biriminin görev tanımına eklenmesi. •Mesleki Gelişim biriminin görev tanımına eklenmesi.	•30.09.2025

•**Geliştirilmeye Açık Yön:** *Yeni öğrenci ve öğretim elemanı oryantasyonunun gerçekleştirilmesi.*

Mevcut Durum	Planlanan Eylem	Eylemin Öngörülen Tamamlanma Tarihi
•Programa katılacak yeni öğrenciler ve öğretim elemanları için gerçekleştirilen faaliyetler yeterli değildir.	•Oryantasyon Komisyonu kurulması ve öğretim elemanı ataması yapılması. •Yeni öğrenci ve öğretim elemanı oryantasyonunun planlanması. •Gerekli görüldüğünde oryantasyon sürecinin uzatılması. •Planlanan her eylemin faaliyet raporuna eklenmesi. •YADYO stratejik planına eklenmesi.	•30.09.2024

•**Geliştirilmeye Açık Yön:** *Gerçekleştirilen her eylemin kanıtına yönelik dokümantasyon veya saha kanıtının oluşturulması.*

Mevcut Durum	Planlanan Eylem	Eylemin Öngörülen Tamamlanma Tarihi
•Kalite kurumlarının incelemesine yönelik geçmiş seneye dair en az 1 yıllık dokümantasyon kanıtı sunulamamakta.	•Öğretim elemanlarına ve idari personele ilgili eğitimlerin verilmesi. •Planlanan her eylemin faaliyet raporuna eklenmesi. •YADYO stratejik planına eklenmesi. •Mesleki Gelişim birimi görev tanımına eklenmesi.	•30.08.2025



ÇAĞ ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
İNGİLİZCE HAZIRLIK PROGRAMI
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

(EYLÜL/2024)

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU
İNGİLİZCE HAZIRLIK PROGRAMI

A. Birime İlişkin Genel Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Yüksekokul Müdürü: Dr. Öğr. Üyesi Semiha Kahyalar Gürsoy

Tel: +90 324 651 48 00

Dâhili: 1254

e-posta: semihakahyalar@cag.edu.tr

Yüksekokul Müdür Yardımcısı: Öğr. Gör. Serkan Balta

Tel: +90 324 651 48 00

Dâhili: 1149

e-posta: serkanbalta@cag.edu.tr

Yüksekokul Müdür Yardımcısı: Öğr. Gör. Tolga Çay

Tel: +90 324 651 48 00

Dâhili: 1268

e-posta: tolgacay@cag.edu.tr

2. Program Başlıkları

İngilizce Hazırlık Programı

3. Programın Türü

Normal Öğretim

4. Programın Eğitim Dili

Program eğitim dili İngilizce'dir.

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Yabancı Diller Yüksekokulu, Çağ Üniversitesi öğrencilerine çağdaş düzeyde yabancı dil eğitim ve öğretimi sağlamak için kurulmuştur.

Yabancı Diller Yüksekokulunun kuruluş tarihine kadar yabancı dil eğitim-öğretim hizmeti Çağ Üniversitesi İngilizce Hazırlık Okulu tarafından yürütülmüştür. Yabancı Diller Yüksekokulu kurulduktan sonra İngilizce hazırlık sınıfları, Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde çağdaş yabancı dil eğitim programına devam etmektedir.

İleri İngilizce Birimi üniversitedeki tüm fakültelerin mesleki alanlarında ihtiyaçları olabilecek İngilizce eğitim ve öğretimlerini sağlamak amacıyla Yabancı Diller Yüksekokulu'na bağlı olarak lisans ve ön lisans programlarında mesleki İngilizce temelli yabancı dil dersi veren bir birimdir.

Yabancı Diller Yüksekokulu İkinci Yabancı Dil birimi seçmeli ders kapsamında Almanca, Fransızca, İspanyolca ve Rusça modern dilleri eğitimi vermektedir.

B. Değerlendirme Özeti

AKADEMİK BİRİMLERDEN ELDE EDİLECEK BİLGİLER

ÖLÇÜT 1: EĞİTİM PROGRAMININ AMAÇLARI

1.1. Her lisans programı için eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır. Amaçlar, varsa o alandaki program eğitim amaçları tanımına uymalıdır. Üniversitenin, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır. Amaçlar, programın iç ve dış paydaşlarını sürece dahil edecek şekilde belirlenmelidir.

Tablo 1. Üniversitenin Misyonu ve Vizyonu, Yabancı Diller Yüksekokulu'nun Görev Tanımı ve Amaçları ve Programın Amaç ve Hedefleri

Çağ Üniversitesi Misyon ve Vizyonu	Çağ Üniversitesi'nin Misyonu: Bilgi üretim ve paylaşım merkezi olarak Atatürkçü düşünce sistemi doğrultusunda, - Dünya standartlarında eğitim ve öğretim vererek, - Araştırmacı, sorgulayıcı, girişimci, - Evrensel değerler çerçevesinde topluma ve çevreye duyarlı, - Sosyal sorumluluk bilincine sahip, etik değerleri göz önünde bulunduran, - Özguveni yüksek, kendini ifade edebilen, yaşama hazır bireyler yetiştirmek. Çağ Üniversitesi'nin Vizyonu: Sosyal ve beşeri bilimler alanında eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı çalışmalarında Türkiye'nin önde gelen vakıf üniversitelerinden biri olmak.
Yabancı Diller Yüksekokulu Amaç, Misyon ve Vizyonu	Vizyon: Çağ Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu vizyonu, küreselleşen dünyada ihtiyaç duyulan yabancı dil becerilerini kazandırmak ve öğrencilerin akademik ve mesleki yaşamlarında başarılı olmalarını sağlamaktır. Bu doğrultuda Yabancı Diller Yüksekokulu, aşağıdaki hedefleri gerçekleştirmek üzere çalışır: • Öğrencilere, İngilizce, Almanca, Fransızca, İspanyolca, Rusça gibi yaygın yabancı dillerde yeterli dil bilgisi ve becerileri kazandırmak. • Öğrencilerin farklı kültürleri anlamalarına ve farklı kültürlerle etkili iletişim kurabilmelerine yardımcı olmak. • Öğrencilerin eleştirel düşünme, problem çözme, yaratıcılık ve iletişim gibi temel becerilerini geliştirmelerine katkıda bulunmak. • Öğrencilerin yabancı dil öğrenme konusunda motivasyonlarını artırmak ve onlara yaşam boyu yabancı dil öğrenme alışkanlığı kazandırmak.

	Misyon: Yabancı Diller Yüksekokulu misyonu, bu hedefleri gerçekleştirmek için aşağıdaki faaliyetleri yürütmektir: • Çağdaş yabancı dil öğretim yöntemlerini ve tekniklerini kullanarak kaliteli bir yabancı dil eğitimi vermek. • Yetkin ve deneyimli akademik kadrolar ile çalışmak. • Öğrencilere zengin ve çeşitli öğrenme fırsatları sunmak. • Öğrencilerin ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak için sürekli gelişime açık olmak.
Hazırlık Programı Amaçları	Amaç: Yabancı Diller Yüksekokulu hazırlık birimi yenilikçi ve dinamik bir anlayışla dil öğretimindeki çağdaş yaklaşımları, yöntem ve teknikleri üniversitemizin hedef ve amaçlarıyla birleştirerek nitelikli ve modern bir dil eğitimi vermeyi amaç edinmiştir. Öğrencilere hem lisans döneminde hem de lisans sonrasında İngilizce sözlü ve yazılı şekilde iletişim kurabilmeleri için güçlü bir dil yeterliliği kazandırmak hedeflenmektedir. Program hedefleri aşağıdaki gibi özetlenebilir: - Dilbilgisi ve kelime dağarcığı: Öğrencilerin dilbilgisi kurallarını ve kelime dağarcıklarını kullanarak doğru ve etkili iletişim kurmaları, - Okuma: Öğrencilerin farklı türde metinleri anlaması ve yorumlamaları, - Dinleme: Öğrencilerin farklı bağlamlarda yapılan konuşmaları anlamaları, - Konuşma: Öğrencilerin farklı bağlamlarda etkili bir şekilde konuşmaları, - Yazılı anlatım: Öğrencilerin farklı türde metinler yazmalarını sağlamak. Hazırlık programının amaçları, öğrencilerin akademik ve profesyonel yaşamlarında ihtiyaç duyacakları yabancı dil becerilerini kazandırmaktır.

Hazırlık yılı programında yukarıda tanımlanan hedefler Avrupa Ortak Dil Öğretim Çerçevesi [CEFR'a göre dil seviyeleri tanımları ve çıktıları](#) temel alınarak geliştirilmiştir. Yabancı dil öğretiminin amacı, Avrupa Ortak Dil Öğretim Çerçevesi kapsamında öğrencilerin modern dünyaya uyum sağlayabilmesi, bilimsel alan yazını takip edebilmesi, kültürel ve sosyal hayatta iletişim kurabilmesi amacıyla yabancı dilde sözlü ve yazılı iletişim becerilerini geliştirerek, hem lisans programında hem de iş hayatlarında ihtiyaç duyacakları dil becerilerini onlara kazandırmak, öğrencilerin yabancı dil öğrenim süreçlerinde girişimci, sorumlu ve özerk öğrenen bireyler olmalarını sağlamaktır.

Bu doğrultuda Yabancı Diller Yüksekokulu hazırlık birimi yenilikçi ve dinamik bir anlayışla dil öğretimindeki çağdaş yaklaşımları, yöntem ve teknikleri üniversitemizin hedef ve amaçlarıyla birleştirerek nitelikli ve modern bir dil eğitimi vermektedir.

Programın amaçları belirlenirken lisans programları ve sektörün ihtiyaçları göz önünde bulundurulmaktadır. Bu kapsamda iç (öğretim görevlileri) ve dış paydaşların (danışma kurulu) katılımı ile toplantılar düzenlenmiş ve görüşler belirtilmiştir. Danışma Kurulu üyeleri Tablo 2’de sunulmuştur.

Tablo 2. Yabancı Diller Yüksekokulu Danışma Kurulu

Danışma Kurulu Üyesi Adı Soyadı	Kurum
Dr. Öğr. Üyesi Deniz ELÇİN	Siirt Üniversitesi İngiliz Dili Eğitimi Anabilim Dalı
Öğr. Gör. Ceyda ÖRÜK	Adana Alparslan Türkeş Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu
Öğr. Gör. Şafak UÇMAZ	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu

EK-1: [T.C. Çağ Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı](#)

EK-2: [Çağ Üniversitesi Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Yabancı Diller Hazırlık Eğitimi Yönetmeliği](#)

EK-3: [CEFR’a göre dil seviyeleri tanımları ve çıktıları](#)

EK-4:  (2)B.1.1.Danışma Kurulları Toplantı Tu

EK-9:  (4)B.1.1.Paydaş Görüşüyle Açılan De

EK-5:  (2)B.1.1.Eğitim Öğretim Yönergesi.ç

EK-10:  (4)B.1.1.Yapılan İyileştirmelere İlişkin

EK-6:  (3)B.1.1.Ders İzlenceleri A1 Grubu

EK-7:  (3)B.1.1.Ders İzlenceleri A2 Grubu

EK-8:  (3)B.1.1.Ders İzlenceleri B1 Grubu

1.2. Eğitim programı amaçları, kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Program amaçları [web sayfasında](#) erişime açık biçimde yayınlanmaktadır.

EK-1:  (2)B.1.2.Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği

EK-2:  (3)B.1.2.Ders Dağılımı(sayıları).pdf

EK-3:  (3)B.1.2.Danışman Ataması YADYO.pdf

1.3. Eğitim programı amaçları, iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla (4-5 yıl) güncellenmelidir.

Eğitim programı amaçlarının güncellenmesi ile ilgili olarak iç (öğretim elemanları) ve dış paydaşların (danışma kurulu) dönüt ve önerileri doğrultusunda yılda en az bir kez olmak üzere toplantı yapılması planlanmaktadır. Yabancı Diller Yüksekokulunun, “Çağ Üniversitesi Danışma Kurulu Yönergesi ’ne uygun olarak kurulmuş bir “Danışma Kurulu” vardır. 2022-2023 akademik yılının danışma kurulu toplantısı 15.06.2022 tarihinde iç ve dış paydaşların katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Toplantıda programın ders içerikleri ile ilgili olarak paydaşlardan görüşler

alınmıştır. Toplantıya dair rapor ekte verilmiştir.



EK-1: Danışma Kurulu Raporu YADYO_Danisma_kurulu_raporu.pdf



(3)B.1.3.Ders

EK-2: İzlemleri A1 Grubu



(3)B.1.3.Ders

EK-3: İzlemleri A2 Grubu



(3)B.1.3.Ders

EK-4: İzlemleri B1 Grubu

1.4. Eğitim programının amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için esas alınan bir değerlendirme süreci kurulmalı ve işletilmelidir. Bu süreç yardımıyla programın eğitim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.

Hazırlık yılı programında, öğrencilerin kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinliklerin güvence altına alınması için bütünsel bir program değerlendirme sistemi, sınav sonuçlarının analizi, öğretim görevlisi dönütü ve diğer paydaş dönütleri gözden geçirilmektedir. Bu bağlamda sınav sonuçları, sınıf içi etkinlikler, öğrenci sunumları, çevrimiçi ödevler ve yazı portfolyoları ile öğrencilerin bilgi ve becerilerinin değerlendirilmesi amaçlanmıştır. Elde edilen kanıtlar doğrultusunda programın değerlendirilmesi ve geliştirilmesi sürdürülmektedir.

Doğrudan ölçüm aracı olarak:

- 1- Başarı testi sonuçları
- 2- Sunum ödevi
- 3- Yazı portfolyosu
- 4- Çevrimiçi ödev
- 5- Final sınavı

Dolaylı ölçüm aracı olarak:

- 1- Öğrenci memnuniyet anketi

Operasyonel verimliliğin değerlendirilmesi sürecinde kullanılan yöntemler ise şunlardır:

- 1- Dönem içi başarı puanı ve final sınavı sonucuna göre geçme/kalma
- 2- Akademik kadro
- 3- Akademik etkinlikler
- 4- Öğrenme ortamının değerlendirilmesi
- 5- Öğretim elemanlarının öğretim yöntemi yetkinliklerinin geliştirilmesi
- 6- Program geliştirilmesi/güncellenmesi

Program etkinliğini değerlendirme sürecinde, akademik yıl başında ve sonunda Yabancı Diller Yüksekokulu yönetim ve koordinatörlükler/komisyonlar ile toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılarda program hedefleri ve uygulanabilirlik düzeyleri tartışılmaktadır. Bu süreci desteklemek için ise, iç ve dış paydaşlar ile birlikte “danışma kurulu” toplantıları düzenlenmektedir.



(4)B.1.4.Müfredat

EK-1: Güncellemesine Dair

ÖLÇÜT 2: PROGRAM ÇIKTILARI

2.1. Program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), varsa ilgili alanın yeterlilikleri ve Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) ile uyumlu bilgi, beceri ve yetkinlikler ile 21. yüzyıl anahtar yetkinliklerini kapsayacak şekilde tanımlanmalıdır. Lisans programları, eğitim programının amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

İngilizce hazırlık programını başarıyla tamamlayan öğrencilerimizin öğrenme çıktıları:

1. Avrupa Birliği Dil Çerçevesi (CEFR) kapsamında B1+ seviyesinde İngilizce dil yeterliliğine sahip olmak.
2. İngilizce hazırlık programı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) çerçevesinde, öğrencileri uluslararası standartlarda geliştirmeyi hedefleyen bir eğitim programı olup öğrencilerin hem akademik hem de kişisel gelişimlerini desteklemeyi hedeflemektedir. Hazırlık eğitimi alan öğrenciler, lisans programlarına geçtiklerinde İngilizce sunum yapabilme, sınıf içi tartışmalara dâhil olabilme ve lisans sonrası dönemde istihdam ve hayat becerilerini iyileştirmeyi hedefler.

TYYÇ Temel Alan Yeterlilikleri çerçevesinde, İngilizce hazırlık yılı programı yeterlilikleri aşağıdaki maddeler kapsamında düzenlenmiştir:

- Akademik Beceriler
- Kişisel Beceriler

Bu doğrultuda, öğrencilerin aşağıdaki yeterliliklere sahip olması beklenmektedir:

- Akademik Beceriler:

İngilizce olarak;

- araştırma yapabilmek
- eleştirel düşünebilmek
- problem çözebilmek
- etkili iletişim kurabilmek
- sunum yapabilmek
- akademik yazılar yazabilmek

- Kişisel Beceriler:

- Öz yönetim becerisine sahip olmak
- Öz farkındalık becerisine sahip olmak
- Etkili iletişim becerisine sahip olmak
- Takım çalışması becerisine sahip olmak

- Girişimcilik becerisine sahip olmak
- Eleştirel düşünme becerisine sahip olmak
- Problem çözme becerisine sahip olmak

EK-1: [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi](#)

EK-2: [CEFR'a Göre Dil Seviyeleri Tanımları ve Çıktıları](#)

EK-3: [CEFR Küresel Ölçekte Ortak Referans Düzeyleri](#)

			
EK-4: (3)B.2.1.Teknoloji Destekli Ders Progra	EK-5: (3)B.2.1.Teknoloji Destekli Ders Uygul	EK-6: (3)B.2.1.Teknoloji Destekli Ders Uygul	EK-7: (3)B.2.1.Uzaktan Eğitime Özgü Mater
			
EK-8: (4)B.2.1.Dijital Öğretim Kaynakları	EK-9: (4)B.2.1.Öğrenci Merkezli Ders İzleni	EK-10: (4)B.2.1.Öğrenci Merkezli Ders İzleni	EK-11: (4)B.2.1.Öğrenci Merkezli Ders İzleni
			
EK-12: (4)B.2.1.Öğrenci Merkezli Ders İzleni	EK-13: (4)B.2.1.Seminer(Kadına Yönelik Şiddet)1.	EK-14: (4)B.2.1.Yapılacak İyileştirmelerin Tespi	EK-15: (4)B.2.1.Yapılacak İyileştirmelerin Tespi

2.2. Program çıktıları kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Program çıktılarının [web sayfasında](#) erişime açık şekilde yayımlanmaktadır.

EK-1: [Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Programı Çıktıları](#)

2.3. Program çıktılarına ulaşma düzeyini belirli aralıklarla değerlendirmek ve belgelemek için kullanılan bir değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Çağ Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Birimi gereksinimlerini incelerken, Yabancı Diller Yüksekokulu'ndaki öğretim görevlileri ve öğrencileri göz önünde bulundurarak öğretim programında ihtiyaç duyulacak hedefleri, materyalleri, yöntemleri ve ölçme yöntemlerini prosedürlere uyumluluğu bağlamında incelemektedir. Eğitim programının esas amacı, öğrencilere yeterli dil becerisini kazandırmak, okuduklarını ve dinlediklerini anlamak ve kendilerini yazılı ve sözlü ifade edebilmelerini sağlamaktır. Bu yetkinliklerini ölçmek adına öğrencilere birtakım başarı testleri, sunum projeleri, yazı portfolyoları ve çevrimiçi ödevler uygulanmaktadır.

EK-1: [Yabancı Diller Yüksekokulu Ölçme ve Değerlendirme Sistemi](#)

EK-2: [Yabancı Diller Yüksekokulu Değerlendirme Sistemi](#)

EK-3: [Yabancı Diller Yüksekokulu Yeterlilik ve Seviye Belirleme Sınavı](#)

		
EK-4: (2)B.2.3.Öğrenci Kabulü ve Önceki Ölç	EK-5: (3)B.2.3.Yönerge(Yatay Geçiş).pdf	EK-6: (4)B.2.3.Önceki Öğrenmelerin Tanın

Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin program çıktılarında öngörülen bilgi, beceri ve davranışları kazandıkları kanıtlanmalıdır.

Hazırlık Yılı eğitimi 1 akademik yıl boyunca verilmekte olup ölçme ve değerlendirme kapsamında başarı testleri, sunum projeleri, yazı portfolyoları, sunum projeleri ve çevrimiçi ödevler uygulanmaktadır.

Değerlendirme Sistemi

Dönem İçi Değerlendirme Sistemi

Ölçme Türü	Yüzdesi
Başarı Testleri	40%
Yazı Portfolyoları	25%
Sunum Projesi	10%
Çevrimiçi Ödevler	25%
<i>Sensations</i>	10%
<i>Language Hub</i>	7,5%
<i>Unlock</i>	7,5%

Yıl Sonu Değerlendirme

Güz Dönemi						Geçme Notu
+	50%	+	Final Sınavı	50%	=	A1-A2-B1: 60
Bahar Dönemi						Puan

Tabloda başarı testleri, sunum projeleri, yazı portfolyoları ve çevrimiçi ödevler ile birlikte final sınavı yüzdeleri gösterilmiştir. Hazırlık programında uygulanan tüm sınavlar belirlenmiş öğrenme çıktılarına ölçmeye yönelik olarak gerçekleştirilmektedir. Sınavlar yüz yüze ya da çevrimiçi olarak uygulanır. Sınav içerikleri aşağıdaki gibidir:

ACHIEVEMENT TESTS (BAŞARI TESTLERİ)

Başarı testleri çeşitli bileşenlerden oluşan sınavlardır. Bu sınavlarda dinleme, konuşma, okuma, yazma becerileri ile dilbilgisi ve sözcük dağarcığı test edilir. Başarı testlerinin hangi tarih ve saatte yapılacağı önceden web sitesinde ilan edilir. Bu sınavlardan herhangi birine giremeyen öğrenciler mazeretlerini doktor raporuyla belgelendirmeleri durumunda Yabancı Diller Yüksekokulu yönetiminin belirlediği ve ilan ettiği tarih ve saatte telafi sınavına alınırlar.

FİNAL SINAVI

Yıl sonunda öğrencilerin genel başarısını test etmek için uygulanan sınavdır.

Bu sınav öğrencilerin akademik yıl sonundaki dinleme, okuma, yazma, konuşma, sözcük dağarcığı ve dilbilgisi becerilerini ölçen sorulardan oluşan geniş kapsamlı bir sınavdır.

Final sınavı iki aşamada gerçekleştirilir. İlk aşama yazılı sınav aşamasıdır. Bu bölüm Final sınavının %75'ini oluşturur. Final sınavının yazılı bölümünde

- dinleme
- okuma
- yazma
- dilbilgisi
- sözcük dağarcığı

becerilerini ölçen sorular sorulur.

İkinci aşama Sözlü sınav aşamasıdır. Bu bölüm Final sınavının %25'ini oluşturmaktadır.

Öğrencilerin sınav tarihi ve saati sınav öncesinde web sitesinde ilan edilir. Öğrenciler bu sıraya göre sınav salonuna alınırlar ve sınavda öğrencilerin

- konuşmada akıcılık
- doğru dilbilgisi ve sözcük kullanabilme
- sesletim
- düşünce ve görüşlerini açıklayabilme
- etkileşimli konuşma

alt becerileri ölçülür.

Tabloda belirtildiği üzere, Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Programında öğrencilerin geçme puanı en az 60 puan olarak belirlenmiş olup, final sınavında ise en az 50 puan almaları gerekmektedir. Akademik yıl sonundaki sınavda geçme puanına ulaşamayan öğrenciler, önceki notları göz önünde bulundurulmaksızın başarısız sayılacaktır ve yaz öğrenimi göreceklerdir.

Hazırlık programında çıkış seviyesinin B2 düzeyinde olmasından dolayı, final sınavının seviyesi de B2 olarak belirlenmiştir.

EK-1: [Yabancı Diller Yüksekokulu Ölçme ve Değerlendirme Sistemi](#)

EK-2: [Yabancı Diller Yüksekokulu Değerlendirme Sistemi](#)

EK-3: [Yabancı Diller Yüksekokulu Sınavlar](#)



(3)B.2.4.Yönerge(Yatay Geçiş).pdf

EK-4:



(4)B.2.4.Yeterliklerin Sertifikalandırılması

EK-5:

ÖLÇÜT 3: EĞİTİM PROGRAMI

Tanımlar:

Kredi: Bir kredi, yarıyıl boyunca, her hafta düzenli olarak verilen bir saatlik (45 dakika) teorik dersin ya da yapılan iki veya üç saatlik uygulama veya laboratuvar çalışmalarının eğitim yüküne eşdeğerdir.

AKTS Kredisi: Öğrenci iş yüküne dayalı olan ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi olarak tanımlanan kredi.

3.1. Her programın, eğitim amaçlarını ve çıktılarını destekleyen bir öğretim planı (müfredatı) olmalıdır.

Hazırlık yılı programının eğitim amaçlarını ve çıktılarını destekleyen bir öğretim planı bulunmaktadır. Bu planda dersler becerilere göre ayrılmıştır. 2023-2024 akademik yılında hazırlık programındaki dersler:

- Main Course
- Writing
- Sensations

3.2. Eğitim programı içinde yer alan derslerin öğretim planlarında kazanım, içerik, içeriğin sunuluş yöntemi ve değerlendirme süreçleri arasında tutarlılık bulunmalıdır.

Hazırlık yılı programı, öğrencilerin dil becerilerini geliştirmek, akademik dil bilgisi ve iletişim yeteneklerini artırmak amacıyla tasarlanmış bir programdır. Bu programın etkili bir şekilde işlemesi için, ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve değerlendirme süreçleri arasında bir uyum ve tutarlılık sağlanmaya çalışılmıştır. Programın temel kazanımları ise Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programının (CEFR) önerdiği öğrenme çıktılarından oluşmaktadır.

Kazanım (Outcome): Her dersin belirli hedeflere yönelik kazanımları bulunmaktadır. Öğrencilerin bu dersi tamamladıktan sonra ne tür dil becerilerine sahip olmaları gerektiği açıkça belirlenmiştir.

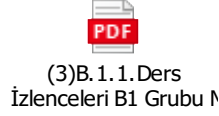
EK-1: A1 Pacing Schedule



EK-2: A2 Pacing Schedule



EK-3: B1 Pacing Schedule



İçerik (Content): Derslerin kazanımları ilişkin ders içeriklerinde kullanılacak kaynaklar akademik yıl programı geliştirilirken belirlenmiştir. Bu bağlamda hazırlık programında kullanılan kaynaklar: Language Hub (MacMillan Education), Unlock (Cambridge University Press), Sensations English (UES) olarak belirlenmiştir.

İçeriğin Sunuluş Yöntemi (Teaching Method): Hazırlık yılı programında içeriğin sunuluş yöntemi ders içeriklerinin paradigmaları doğrultusunda şekillenmektedir.

Değerlendirme Süreçleri (Assessment Procedures): Öğrencilerin ilerlemesini değerlendirmek için kazanımlar, içerik ve öğretim yöntemleri arasındaki dinamik ilişkiler bütünü doğrultusunda ölçme araçları geliştirilmektedir. Writing ve Speaking sınavlarında kullanılan dereceli değerlendirme anahtarları (RUBRIC) hakkında öğretim elemanlarına daha öncesinde eğitimler verilerek objektif ve tutarlı bir değerlendirme sistemi oluşturmak amaçlanmıştır.

3.3. Kullanılan eğitim programı modeli (Derse Dayalı, Probleme Dayalı, Komite Sistemi, Entegre Eğitim vb.) tanımlanmış olmalıdır.

Hazırlık yılı programında derse dayalı bir eğitim modeli uygulanmaktadır.

3.4. Eğitim programında yer alan derslerde öğrenme çıktılarına uygun çeşitli öğretim yöntem ve teknikleri (anlatım, problem çözme, soru cevap, aktif öğrenme, sunum, laboratuvar çalışması, alan çalışması, grup çalışması vb.) kullanılmalıdır.

Hazırlık yılı programı dersleri kapsamında öğrenme çıktıları ile ilişkili olarak öğretim yöntem ve teknikleri anlatım, rol yapma, problem çözme, sunum yapma, soru cevap ve grup çalışmalarını kapsamaktadır. Yüz yüze derslerimizin yanı sıra “Sensations English” adı verilen senkron ve asenkron dersler ile sürdürülebilirlikle ilgili güncel konular hakkında öğrencilerle üretim ve anlama becerilerini kapsayan okuma, dinleme, yazma ve konuşma etkinlikleri yapılmaktadır. Ders ayrıca öğrencileri ders öncesinde araştırma yapmaya teşvik etmektedir.

3.5. Öğrencilerin ders, laboratuvar ve uygulama gibi öğrenme etkinlikleri farklı yöntem ve tekniklerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Hazırlık yılı programında laboratuvar ve uygulamaya dair öğretim etkinlikleri yoktur. Ancak öğrencilerin temel dil becerilerini ölçmek amacıyla uygulanan geleneksel kağıt-kalem sınavlarının yanı sıra sunum projesi, yazı portfolyosu, çevrimiçi ödevler gibi alternatif ölçme yöntemleri de uygulanmaktadır.

EK-1: [Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Programı Çıktıları](#)

 EK-2: (2)B.2.2.Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği	 EK-3: (2)B.2.2.Ölçme-Değerlendirme Planlama-	 EK-4: (2)B.2.2.YADYO Ölçme Değerlendirme	 EK-5: (3)B.2.2.Dijital Kaynak Entegre Edili
 EK-6: (3)B.2.2.Konuşma Sınavı Rubriği (Speaking)	 EK-7: (3)B.2.2.Konuşma Taskı (Speaking Task)	 EK-8: (3)B.2.2.Örnek Sınav Öğrenci Merkezli (Listening)	 EK-9: (3)B.2.2.Örnek Sınav Öğrenci Merkezli (Reading)
 EK-10: (3)B.2.2.Örnek Sınav Öğrenci Merkezli (Writing)	 EK-11: (3)B.2.2.Proje Bazlı Ölçme Değerlendirme	 EK-12: (3)B.2.2.Proje Bazlı Ölçme Değerlendirme	 EK-13: (3)B.2.2.Proje Bazlı Ölçme Değerlendirme
 EK-14: (3)B.2.2.Proje Bazlı Ölçme Değerlendirme	 EK-15: (3)B.2.2.Yazı Rubriği (Writing Rubric).pdf	 EK-16: (4)B.2.2.Öğrenci Merkezli Uygulamalar	 EK-17: (4)B.2.2.Öğrenci Merkezli Uygulamalar

3.6. Eğitim programında, öğrenme-öğretme sürecinin değerlendirilmesi için bütünsel bir program değerlendirme sistemi kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Hazırlık yılı programında, öğrencilerin kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinliklerin güvence altına alınması için bütünsel bir program değerlendirme sistemi, sınav sonuçlarının analizi, öğrenci dönütü, öğretim görevlisi dönütü, mezun/diğer paydaş dönütleri amaçlanmıştır. Bu bağlamda sınav sonuçları, sınıf içi etkinlikler, öğrenci sunumları ile öğrencilerin bilgi ve becerilerinin değerlendirilmesi amaçlanmıştır.

ÖLÇÜT 4: ÖĞRENCİLER

4.6. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması, hak ve sorumlulukları konularında yönlendiren akademik danışmanlık hizmeti veriliyor olmalıdır.

Hazırlık yılı programında öğrencilerin sınıf danışmanları bulunmaktadır. Öğrencilerin oryantasyonu ve yıl içindeki ihtiyaçlarına yönelik rehberlik etmektedir.



(3)B.3.2.Danışman Listeleri.pdf

EK-1: Hazırlık Yılı Danışman Öğr. Gör. Listesi

4.7. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklar ile sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine erişebildikleri gösterilmelidir.

Öğrenciler üniversitemiz öğrenci kulüplerinden, sanatsal ve sportif organizasyonlardan faydalanmaktadır. Gerekli bilgiler ilgili direktörlüklerden elde edilebilir.

4.8. Öğrencilerin eğitsel, mesleki ve kişisel-sosyal gelişimlerini destekleyen olanaklar sunulmalıdır.

Yüksekokulumuzda oryantasyon programı düzenlenmemektedir. “Language Learning Partner” adı altında Bethel University ile düzenlenen iş birliğinde yüksekokul hazırlık programımızda her seviyeden toplamda 11 öğrenci ile 11 Bethel University öğrencisi eşleşerek dil becerilerini geliştirmek ve kültürel aktarım ve farkındalığı artırmak amacıyla 14 hafta ve 20 saatten oluşan çevrimiçi bir proje gerçekleştirilmiştir.

EK-1: Uygulamaya İlişkin Görseller



Bethel_University_Proj
ect1.jpeg



Bethel_University_Proj
ect2.jpeg



Bethel_University_Project3.jpeg

4.11. Öğrencilerin mezuniyetine karar verebilmek için programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyen güvenilir yöntem ve süreçler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Programımız mezun öğrenci vermemektedir.

ÖLÇÜT 5: ÖĞRETİM KADROSU

5.1. Öğretim kadrosu, nicelik ve nitelik bakımından programın etkin bir şekilde yürütülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Yabancı dil eğitimi veren programlara yapılacak olan öğretim görevlisi kadrosu atamalarında, programın eğitim dili; yabancı dil bilim alanı ile ilgili kadrolarına yapılacak öğretim görevlisi kadrolarıyla 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendi gereğince yapılacak olan atamalarda ilgili yabancı dilde; yükseköğretim kurumunun uluslararası ilişkiler ve yabancı dil kapsamındaki uygulamaları bölümlerinde istihdam ettirilecek öğretim görevlisi kadrosu atamalarında, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul gören merkezi yabancı dil sınavından azami **85 (Değişik ibare:RG-18/5/2021-31485)** veya eşleniği kabul gören bir sınavdan bu puan türü muadili bir puana sahip olmaları koşulu aranmaktadır. İlgili sınavın sonuçları açıklanmasından itibaren 5 yıl süre ile geçerlidir. Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavına ise, lisans mezuniyeti durumunda olanlar, lisanstan mezun olmuş olanlar ve denklik belgesi mevcut ise yurtdışında lisans eğitimi görmüş olanlar girebilirler. Alanlarında 100 puan üzerinden azami 70 puan alan kişiler başarılı olarak sayılırlar. İlgili sınavın sonuçları açıklanmasından itibaren 5 yıl süre ile geçerlidir. Buna ek olarak, en az yüksek lisans mezunu adaylar öğretim görevlisi kadrosuna başvurabileceklerdir.

Yönetmelik m.6/4 kapsamında, kadrolara başvuran adaylar içinde kadro sayısının on katı kadar aday ve meslek yüksekokullarında istihdam edecekler de dahil olacak şekilde öğretim görevlisi kadroları belirlenirken ALES puanının %40'ı ve yabancı dil puanının %60'ı, bu Yönetmelik kapsamındaki diğer kadrolarda ALES puanının %60'ını ve yabancı dil puanının %40'ını; meslek yüksekokullarına müracaatlarda ise ALES puanının %70'ini ve lisans mezuniyet notunun %30'u hesaplanarak internet adresinde ilana çıkar. Sıralamalarda son sırada bulunan aday ile aynı puana sahip birden fazla aday olması durumunda bütün adaylar sınava çağırılır. Başvurular, ilan edilenin on katından az olması durumunda ise, bütün adaylar sınava girmeye hak kazanır. Adaylar ön değerlendirmeye tabi tutulduklarında, dikkate alınan puanları, lisans mezuniyet notları daha önce ilanda belirtilmiş olan internet sitesinde ilan edilir.

Eğitim-öğretim sürecinin etkili bir biçimde sürdürülebilmesi için yeterli öğretim elemanı bulunmaması halinde, ders saati ücretli kurum dışından öğretim elemanı alınmakta olup tüm öğretim elemanlarına uyum ve hizmet-içi eğitimleri düzenlenerek gelişimle desteklenmektedir.

Öğretim elemanlarının uzmanlıkları ve verdikleri dersler ekte sunulmuştur.

EK-1: [Yükseköğretim Kanunu](#)

EK-2: 2023-2024 Öğretim Görevlisi Listesi



(3)B.4.1.2023-2024
YADYO Uzmanlık Alan

ÖLÇÜT 9: SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

9.1. Değerlendirme ve sürekli iyileştirme sistemi oluşturulmuş ve kanıtlarla kayıt altına alınmış olmalıdır.

Yabancı Diller Yüksekokulunda program geliştirme süreci, diploma programları ve sektörün ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak dış ve iç paydaşlarla değerlendirilir. Değerlendirme sonucunda program hedef ve çıktıları düzenlenir. Her akademik yıl sonunda, öğretim görevlileri ve öğrenci dönütlerinden (öğrenci memnuniyet ve öğretim görevlisi-ders değerlendirme anketi) programın çıktıları ölçülmektedir. Ek olarak kurum içi değerlendirme raporu ve stratejik plan incelenerek de genel bir değerlendirme yaklaşımı benimsenmektedir.

DİĞER BİRİMLERDEN ELDE EDİLECEK BİLGİLER

4.2. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan gösterge(ler) izlenmeli, bunların yıllara göre gelişimi/değişimi değerlendiriliyor ve bu değerlendirmeler iç ve dış paydaşlar ile paylaşılıyor olmalıdır.

Hazırlık Yılı Programı bir akademik yıl süren bir program olduğundan dolayı, ilgili maddeye ilişkin veriler lisans programları tarafından sağlanmaktadır.

4.3. Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin hak, görev ve sorumlulukları tanımlanmış ve ilgili yönetmelik, yönerge ve kararlar yayımlanmış olmalıdır.

Hazırlık programına kayıtlı öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin hak, görev ve sorumlulukları ile uymaları gereken kurallar [Çağ Üniversitesi Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Yabancı Diller Hazırlık Eğitimi Yönetmeliğinde](#) açık bir şekilde tanımlanmakta ve bu yönetmelik şeffaflık ilkesi gereği [web sayfasında](#) kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

4.4. Yatay ve dikey geçiş yoluyla öğrenci kabulünde, varsa çift ana dal veya yan dalda başka kurumlardan ve/veya programlardan alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin tanınmasında esas alınan mevzuat, ilke ve kurallar ayrıntılı olarak tanımlanmış, belgelendirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Yatay geçiş ve dikey geçiş ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmiş dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde ağ Üniversitesi Yatay ve Dikey Geçiş Yönetmeliği esas alınmaktadır. Üniversite tarafından eşdeğerliliği kabul edilen ulusal ve/veya uluslararası yabancı dil sınavlarının birinden yine Senato tarafından belirlenen düzeyde başarılı olduğunu gösteren belge veya adayın kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumunun Öğrenci İşleri tarafından hazırlanmış, programın eğitim dilini belirtir resmi belge (Eğitim dili tamamıyla İngilizce olan kurumlardan başvuran adaylar için-hazırlık sınıfında okuyan adaylar hariç). Bu bilgi transkriptte belirtilmişse ayrıca belge istenmez. Hazırlık programında başarısız olan ve halen yükseköğretim programında kayıtlı olan öğrenciler de başvuru koşullarını sağlamaları halinde yatay geçiş için başvuru yapabilir, Bu öğrenciler; yabancı dil muafiyeti için geçerli olan belgelerden birini sağlamaları veya ağ Üniversitesi İngilizce Yeterlilik Sınavı'ndan 70/100 puan almaları durumunda program derslerini alabilirler. Bu koşulları sağlayamayan öğrenciler İngilizce Hazırlık sınıfına kayıtlanırlar.

EK-1: [Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş Kabul Koşulları](#)

EK-2: [Dikey Geçiş Koşulları](#)

4.5. Belirli bir politika ve plan çerçevesinde öğrencilere ulusal ve uluslararası değişim fırsatları sunulmuş ve bu konuda idari destek sağlanmış olmalıdır.

Ulusal ve uluslararası değişim programlarına katılacak öğrenciler en az bir dönemlik genel not ortalamasına sahip olmalıdırlar. Dolasıyla bu süreç, diploma programlarında başlamaktadır.

4.9. Güncel iletişim araç ve ortamları kullanılarak sürekli ve düzenli etkileşim sağlanmalıdır.

<https://www.cag.edu.tr/tr/yabanci-diller/duyurular>

Programın yürütüldüğü akademik birimde, akademik ve sosyal bağlamda iletişimi sağlamak amacıyla Kurumsal Elektronik Belge Sistemi, Kurumsal Mail sistemi ve sosyal iletişim ağları kullanılmaktadır.

4.10. Nitelikli ve etkin öğrenci temsiliyetini sağlayan kurumsal bir sistem kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Programımızda öğrenci temsiliyetini sağlayan bir sistem bulunmamaktadır.

4.12. Mezunlar ile sürekli ve düzenli iletişimi sağlayan mekanizmalar kurulmuş olmalıdır.

Programımız mezun vermediği için, mezunlar ile iletişim ve takip bölüm programları aracılığıyla sağlanmaktadır.

5.2. Öğretim elemanı atama ve yükseltmelerinde fırsat eşitliği sağlayan ve akademik liyakati gözetin yöntem ve ölçütler bulunuyor ve kullanılıyor olmalıdır.

Atama ve yükselme kriterlerinde [T.C. ağ Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi](#) referans alınmaktadır. Buradaki ölçütler doğrultusunda atama ve yükseltme işlemleri gerçekleştirilmektedir.

5.3. Öğretim elemanlarına mesleki alanda kendilerini yenilemeleri ve araştırma yapmaları için olanak sağlanmalıdır.



(4)B.2.4.Sertifikalı Eğitim Serkan BALTA.



(4)B.2.4.Sertifikalı Eğitim Tolga ÇAY 1.pç



(4)B.2.4.Sertifikalı Eğitim Tolga ÇAY.pdf



Deniz_Özonur_Accep tance Letter PLL5.pdf

Öğretim elemanlarına eğitici gelişimi ve diğer bireysel, sürekli mesleki gelişim etkinlikleri sunma, bu tip etkinliklere katılım desteği sağlanmaktadır. Bu kapsamda lisansüstü eğitimlerine devam etmekte olan öğretim görevlilerine gerekli izinler verilmektedir. Ayrıca konferans, değişim programı ve hizmet-içi eğitim öğretim faaliyetlerinde de öğretim görevlileri desteklenmektedir.

EK-1: Erasmus+ Değişim Programı Davet Mektubu

EK-2: Öğretim Görevlisi Ders Programı

ÖLÇÜT 6. ALTYAPI VE OLANAKLAR

6.1. Büyük ve küçük gruplarla yapılan eğitim-öğretim etkinlikleri için sınıflar, amfiler, laboratuvarlar ve diğer donanım, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.

Sınıflar, amfiler, laboratuvarlar ve diğer donanımın eğitim programının amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli olup [web sayfasında](#) görsellere ulaşılmaktadır. Üniversitemizde 3 Adet Türkçe 4 Adet İngilizce olmak üzere toplam 210 bilgisayarlık [7 laboratuvar](#), ayrıca toplam 80 bilgisayarlı serbest kullanım alanları ile buna ek olarak kütüphane içerisinde 70 tane hp ultra elit bilgisayar ve mini pc öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur.

Çağ Üniversitesi olarak teknolojiyi çok yakından takip eden dinamik bir yapıya sahip, sürekli yenilenen ve iyileştirilen alt yapımız ile de 150Mb/ps Metro Ethernet bağlantısı üzerinden öğrencilerimize ve akademik, idari personelimize kampüs içerisinde hızlı bir internet bağlantı imkânı sağlanmaktadır.

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Eğitim ortamlarında ve laboratuvarlarda gerekli [güvenlik önlemleri](#) alınmaktadır.

6.2. Kütüphane ve internet ya da diğer elektronik ortamlar üzerinden bilgiye erişim olanakları sunulmuş olmalıdır.

Çağ Üniversitesi Kütüphanesi koleksiyonunda, 52847 civarında basılı kitap, 520.000 bin civarında e-kitap, 650 başlıkta A'dan Z'ye sıralı basılı dergi, 50.000 civarında tam metin e-dergi ve 500 civarında da görsel-işitsel (multimedya) bilgi kaynağı bulunmaktadır. Kütüphanemiz, üniversitemizin amaçları doğrultusunda öğretim ve araştırma programlarını desteklemek, öğretim elemanları, öğrenciler ve çalışanların her tür ve ortamdaki bilgi ve belge ihtiyaçlarını karşılamak, araştırma için en iyi bilgi kaynaklarını toplamak ve bunlardan yararlanmak için en uygun ortamı sağlamayı amaçlamaktadır. 10.000 m² alan üzerine kurulu ve 5556,37 m² kapalı alana sahip Bilgi ve Teknoloji Merkezi içerisinde bulunan kütüphanemiz giriş, asma kat, üst kat ve teras katlarıyla ve 1592 kişilik oturma kapasitesine sahiptir.

Kütüphanemizin öğrenci ve öğretim elemanlarına sunduğu hizmetler arasında, kolayca bilgiye ulaşmayı, araştırmalara kaynak bulabilmeyi ve ilgili alanda çalışma potansiyeli olan başka akademisyenlerin çalışmalarını takip etmeyi sağlayan akademik veri tabanlarına üyelikler yer almaktadır.

Örneğin üniversitenin sunmuş olduğu katalog tarama hizmetine üniversite [web sitesi](#) üzerinden

erişilebilmektedir.

6.3. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gereksinimlerini karşılayan ve bu yöndeki gelişimlerini destekleyen uygun altyapı ve olanaklar bulunmalıdır.

Çağ Üniversitesi öğrencilere sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gereksinimlerini karşılamaları amacıyla altyapı olanakları sağlamaktadır. Üniversitenin sportif faaliyetlere yönelik sağlamış olduğu alt yapı olanakları [web sitesinde](#) yer almaktadır. Böylelikle öğrencilerin zihinsel, sosyal, psikolojik ve fiziksel gelişimine olan katkı sağlamak amaçlanmıştır. Ayrıca üniversite öğrencilerin tiyatro, müzik, halk oyunları ve dans topluluklarına katılmalarını teşvik etmekte, kampüs içerisinde periyodik olarak konser ve sunumları sergilenmektedir. Sanatsal faaliyetler açısından üniversitemizin sunmuş olduğu olanaklar üniversite [web sitesinde](#) yer almaktadır. Üniversitemizde düzenlenen sinema, tiyatro, sportif faaliyetler ilgili üniversite [web sitesinde](#) yayımlanmakta, böylelikle öğrencilerin sosyalleşmesine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.

6.4. Gereksinimleri doğrultusunda, engelli bireylerin altyapı, donanım ve olanaklara erişimlerini sağlayacak düzenlemeler yapılmış olmalıdır.

Çağ Üniversitesi Engelli Öğrenciler Birimi (EÖB), engelli öğrencilerimizin akademik ve sosyal hayata tüm bireylerle eşit koşullarda, tam ve etkin katılımlarını sağlamak için çalışmaktadır. Yüksek Öğretim Kurumu'nun belirlediği yasal düzenlemelere uygun bir biçimde öğrencilerin akademik, sosyal, fiziksel, psikolojik süreçleri desteklenir. Üniversite Rektörlüğüne bağlı olarak aktif faaliyette olan [Engelli Öğrenci Birimi](#), öğrencilerin istek ve ihtiyaçlarını takip etmekte ve diğer birimler ile koordineli olarak çözüm sürecinin planlanmasında yer almaktadır. Öğrenciler ve birim çalışanları öğrencinin sınıf düzeni, dersler, ödevler, sınavlar, malzeme ve ekipman vb. ihtiyaçlarını görüşme sırasında belirler ve gereken uyarlamaların hayata geçmesini sağlar. Engelli Raporu olan öğrenciler, EÖB'ne başvurarak haklarından yararlanabilirler. Engelli Öğrenci Birimi, Rektörlüğe bağlı olarak çalışmaktadır. Çağ Üniversitesi, 2020 yılı engelsiz üniversite [turuncu bayrak ödülünü](#) almıştır.

6.5. Öğretim elemanlarının eğitim, araştırma ve akademik danışmanlık faaliyetlerini yeterli düzeyde gerçekleştirebileceği altyapı ve olanaklar sağlanmış olmalıdır.

Öğretim elemanlarına eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetlerini sağlayabilmeleri kapsamında ofislerinde gerekli teknolojik altyapı ve donanım sağlanmıştır.

ÖLÇÜT 7: KURUM DESTEĞİ VE MALİ OLANAKLAR

7.1. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek mali kaynak sağlanmalıdır.

[Vakıf Yükseköğretim Kurumları 2021 raporunun](#) 2. Bölümünde Mali verilerle ilgili bilgiler yer almaktadır.

EK- 1: [Vakıf Yükseköğretim Kurumları 2021 Raporu](#)

7.2. Programın gereksinimlerini karşılayacak idari, teknik ve destek personeli ile kurumsal hizmetler sağlanmalıdır.

Yüksekokulumuzda teknik bir sorun ile karşılaşıldığında veya destek ihtiyaç duyulduğunda talep gönderilmesini sağlayan Çağ Üniversitesi online iletişim sistemi bulunmaktadır. Bu sistem üzerinden teknik destek talep eden kişiler çevrimiçi başvuruda bulunarak çevrimiçi, uzaktan ya da telefon ile destek alırlar.

EK- 1: [Çağ Üniversitesi online iletişim sistemi](#)

ÖLÇÜT 8: KURUMSAL ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

8.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile üniversite, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm yapı ve karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Çağ Üniversitesi'nin [2021-2025 Stratejik Planında](#) yer alan örgüt yapısı ve organizasyon şeması Şekil 1'de sunulmuştur.

Şekil 1. Çağ Üniversitesi Organizasyon Şeması

