

T.C.
ÇAĞ ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Genel Şartlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 –

- (1) Bu yönerge, doktor öğretim üyeliği, doçentlik ve profesörlüğe yükseltilme ve atanma işlemlerini düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2 –

- (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği ve Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Genel Şartlar

MADDE 3 –

- (1) Bu yönerge hükümlerine göre doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadrolarına atanabilmek için;
- a) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 48nci maddesindeki genel şartlara sahip olmak,
- b) Yükseköğretim kurumlarının 2547 sayılı kanunun 23., 24. ve 26. Maddeleri uyarınca belirlenerek Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış öğretim üyeliğine yükseltilme ve atanmayla ilgili ek koşullar olursa, bu koşulları sağlamış olmak,
- c) Eğitim dili % 100 yabancı dil olan bölümlere atanacaklar için YÖKDİL, ÜDS, KPDS veya YDS'den en az 85 (seksen) puan ya da eşdeğeri kabul edilen bir yabancı dil sınavından en az 85 (seksen) puanın karşılığı bir puan almış olmak gerekir.
- (2) 2547 sayılı kanunun yabancı uyruklu öğretim elemanları ile ilgili hükümleri saklıdır.
- (3) İlane başvuru koşulu olarak adayların lisansüstü tez veya uzmanlık tezi adlarının bir kısmı veya tamamı yazılamayacağı gibi ilanda sadece belirli bir adayı tanımlayan özel şartlara da yer verilemez.
- (4) İlan edilen öğretim üyesi kadrosuna başvuran adayların bu yönergede belirlenen ek koşulları ve ilanda belirtilen özel şartları sağlayıp sağlayamadıkları Rektör tarafından oluşturulan üç kişilik "Akademik Başvuru Ön Değerlendirme Komisyonu"na nicelik açısından incelenir. Komisyon en geç 5 gün içerisinde hazırladığı raporu ilgili birime sunar. Yönergede belirlenen ek koşulları ve ilanda belirtilen özel koşulları sağlayamayan adayların başvuruları değerlendirmeye alınmaz ve dosyaları kendilerine iade edilir.

İKİNCİ BÖLÜM

Doktor Öğretim Üyesi Kadrolarına Atanma

Atanma Şartı

MADDE 4 –

- (1) Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvurabilmek için doktora eğitimini tamamlamış olmak gereklidir.

İlan

MADDE 5 –

- (1) Üniversitemizde açık bulunan doktor öğretim üyesi kadroları, Resmi Gazetede ve üniversitemizin internet ana sayfasında Rektörlüğümüz tarafından ilan edilerek duyurulur. Bu ilanda adaylara 15 günden az olmamak üzere başvuru süresi tanınır ve son başvuru tarihi belirtilir.

Başvuru ve Atanma Süreci

MADDE 6 –

- (1) Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvuranlar özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını dört nüsha (1' i basılı, 3' ü elektronik ortamda/taşınabilir bellek/CD içinde) olarak Personel Daire Başkanlığına teslim eder. Başvurular, Akademik Başvuru Ön Değerlendirme Komisyonunca nicelik açısından incelenir. Ön değerlendirmesi tamamlanan ve başvuru koşullarına uygunluk gösteren başvuru dosyaları Rektörlükçe Üniversitemizin ilgili Dekanlığına veya Müdürlüğüne gönderilir.
- (2) Üniversitede doktor öğretim üyesi kadrosuna yükseltilip atanabilmek için Ek-1 de yer alan puanlama sisteminin A, B, C, D, E, F, G, H maddelerinde tanımlanmış etkinliklerden toplam en az 8 puan sağlama koşulu aranır.
- (3) Fakültelerde dekan, diğer birimlerde müdür; ilan edilen kadrolar için adayların durumlarını incelemek üzere, en az biri başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan 3 profesör veya doçent kadrosunda bulunan doçenti ilana son başvuru tarihinden itibaren 15 gün içinde tespit eder. İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının, profesör veya doçent kadrosundaki doçent olması halinde, tespit edilecek 3 profesör veya doçent kadrosundaki doçentten biri olarak belirlenmesi zorunludur.
- (4) Dekan veya ilgili müdür her aday için bu öğretim üyelerine adaylarla ilgili bilimsel yayın ve çalışmalara ilişkin dosyaları göndererek bir ay içerisinde yazılı görüşlerini bildirmelerini ister. Dosya inceleme sonuçlarının bir ay içinde gelmemesi halinde aynı usulle tespit edilen başka profesör veya doçente dosyalar incelenmek üzere gönderilir.
- (5) Dekan veya ilgili müdür yazılı görüşlerin alınmasından sonra ilk yönetim kurulu toplantısında aday veya adaylar hakkında ayrı ayrı görüş alır. Bir açık kadroya birden fazla adayın başvurması halinde yönetim kurulu gerekçeli olarak tercihini belirtir. Dekan veya ilgili müdür kanaat ve önerilerini Rektöre sunar. Rektör atamanın yapılıp yapılmayacağına karar vererek gerekli işlemleri yürütür.
- (6) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34'üncü maddesi uyarınca sözleşmeli olarak çalıştırılacak yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanlarını doktor öğretim üyeliğine atanma ile

ilgili şartları sağlamaları kaydıyla sözleşmeli olarak çalıştırılmasında bu yönergede belirlenen ilan şartı dışındaki usul ve esaslar uygulanır.

Atama

MADDE 7 –

- (1) Doktor öğretim üyeleri, ilgili yönetim kurulunun görüşü alındıktan sonra fakültelerde ilgili dekanın, diğer birimlerde müdürün önerisi ile Rektör tarafından en az bir en çok dört yıl süre ile atanır.
- (2) Her atama süresinin sonunda görev kendiliğinden sona erer. Görev süresi sona erenler ilgili yönetim kurulunun uygun görüşü üzerine Rektör tarafından yeniden atanabilir.
- (3) Doktor öğretim üyelerinin ne kadar süre ile atandığı kendilerine tebliğ edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Doçent Kadrolarına Atanma**

Atanma Şartı

MADDE 8 –

- (1) Doçent kadrolarına atanabilmek için 2547 sayılı kanunun 24'üncü maddesi uyarınca doçentlik unvanını almış bulunmak veya yurtdışında alınan doçentlik unvanının 2547 sayılı kanunun 27'nci maddesi gereğince Üniversitelerarası Kurul tarafından Türkiye'de geçerli sayılmış olması gerekmektedir.

İlan ve Başvuru

MADDE 9 –

- (1) Üniversitemizdeki açık bulunan doçent kadroları, Resmi Gazetede ve Üniversitemiz internet ana sayfasında Rektörlükçe ilan edilerek duyurulur. Bu ilanda adaylara 15 günden az olmamak üzere başvuru süresi tanınır ve son başvuru tarihi belirlenir.
- (2) Adaylar özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan bir dosyayı dört nüsha (1' i basılı, 3' ü elektronik ortamda/taşınabilir bellek/CD içinde) olarak, ilanda belirtilen süre içerisinde Rektörlüğe (Personel Daire Başkanlığı) teslim eder. Başvurular, Akademik Başvuru Ön Değerlendirme Komisyonunca nicelik açısından incelenir.

Sözlü Sınav

MADDE 10 –

- (1) Doçent kadrolarına başvurularda Üniversitemiz ayrıca sözlü sınav şartını öngörmemektedir.

Atama Süreci

MADDE 11 –

- (1) Rektör, ilan edilen doçent kadrosuna başvuran adayların durumlarının incelenmesi için en az biri başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan 3 profesörü, ilana son başvuru tarihinden itibaren 15 gün içinde tespit eder. İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının profesör olması halinde, tespit

edilecek 3 profesörden birinin bölüm başkanı olması zorunludur.

- (2) Rektör, aday veya adayların özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan dosyaları bu profesörlere göndererek kişisel raporlarını bir ay içinde bildirmelerini ister. Bu profesörler aday veya adaylar hakkında tercih ve görüşlerini rektöre bildirir.
- (3) Dosya inceleme sonuçlarının bir ay içinde gelmemesi halinde aynı usulle tespit edilen başka profesörlere dosyalar incelenmesi için gönderilir.
- (4) Rektör dosya inceleme sonuçlarına dayanarak üniversitenin yönetim kurulunun gerekçeli görüşünü de aldıktan sonra atama hakkındaki kararını verir.
- (5) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34'üncü maddesi uyarınca sözleşmeli çalıştırılacak yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanlarının doçent kadrolarına atanma ile ilgili yukarıda yer alan şartları sağlamaları kaydıyla sözleşmeli olarak çalıştırılmasında bu yönergede belirlenen ilan şartı dışındaki usul ve esaslar uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Profesör Kadrolarına Atanma

Atanma Şartı

MADDE 12 –

- (1) Profesör kadrolarına atanabilmek için doçentlik unvanını aldıktan sonra en az beş yıl açık bulunan profesörlük kadrosu ile ilgili bilim alanında çalışmış olmak, kendi bilim alanında uluslararası düzeyde orijinal eserler vermiş olmak ve uygulama alanı bulunan dallarda uygulamaya yönelik çalışmalarda bulunmak gereklidir.
- (2) Üniversitede profesör kadrosuna atanabilmek için en az 40 puanı doçentlik sonrası çalışmalarından olmak üzere, Ek-1'de tanımlı etkinliklerden en az 100 puan sağlamak gereklidir.
- (3) 2547 sayılı Kanunun 27'nci maddesi gereğince doçentlik sınavını başarmış sayılarak yabancı ülkelerde aldığı unvanı Türkiye'de geçerli kabul edilen adayların doçentlikteki hizmet süreleri doçentlik unvanını yabancı ülkede aldıkları tarihten başlar.

İlan

MADDE 13 – (1) Üniversitemizde açık bulunan profesör kadroları, Resmî Gazetede ve üniversitemiz internet ana sayfasında rektörlük tarafından ilan edilerek duyurulur. Bu ilanda adaylara on beş günden az olmamak üzere başvuru süresi tanınır ve son başvurma tarihi belirtilir.

Başvuru

MADDE 14 – (1) Profesör adayları; özgeçmişlerini, bilimsel yayınlarını kongre ve konferans tebliğleri ile bunlara yapılan atıfları, sanat eserlerini, icralarını ve bunlara ilişkin dokümanı, eğitim-öğretim faaliyetlerini, yönetimlerinde devam eden ve biten doktora, sanatta yeterlik veya yüksek lisans çalışmalarını, üniversitedeki katkılarını kapsayan bir dosyayla birlikte bir dilekçeyi Rektörlüğe (Personel Daire Başkanlığı) altı nüsha (1' i basılı, 5' i elektronik ortamda/taşınabilir bellek/CD içinde) olarak teslim eder. Adaylar, bu başvurularında yayınlarından birini başlıca araştırma eseri olarak gösterir. Başvurular, Akademik Başvuru Ön Değerlendirme Komisyonunca nicelik açısından incelenir.

Atama süreci

MADDE 15 – (1) Profesörlük kadrosuna başvuran adayların durumlarını ve bilimsel veya sanatsal niteliklerini tespit etmek için üniversite yönetim kurulunca, en az üçü başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere ilan edilen kadronun bilim veya sanat alanı ile ilgili en az beş profesör, ilana son başvuru tarihinden itibaren bir ay içinde seçilir. Bu profesörler belgelerin kendilerine verildiği tarihi izleyen iki ay içinde her aday için ayrı ayrı olmak üzere birer rapor hazırlar ve kadroya atanmak üzere müracaat eden birden fazla aday varsa tercihlerini bildirir. Bu raporlarda adayların bilimsel veya sanatsal nitelikleri ve çalışmaları değerlendirilir, yöneticilik, yapıcılık ve geliştiricilik özellikleri ile bilim ve sanat adamı yetiştirme konusundaki çabaları ayrıntılı olarak belirtilir.

(2) Dosya inceleme raporlarının iki ay içinde gelmemesi halinde aynı usulle tespit edilen başka profesörlere dosyalar incelenmesi için gönderilir.

(3) Üniversite yönetim kurulunun dosya inceleme raporlarını göz önünde tutarak alacağı karar üzerine, rektör tarafından atama yapılır.

(4) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34'üncü maddesi uyarınca sözleşmeli çalıştırılacak yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanlarının profesör kadrolarına atanma ile ilgili şartları sağlamaları kaydıyla, sözleşmeli olarak çalıştırılmasında bu yönergede belirlenen ilan şartı dışındaki usul ve esaslar uygulanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Unvanların Yükseköğretim Kurumları Dışında Kullanımı

MADDE 16 – (1) Profesörlük, doçentlik veya doktor öğretim üyesi unvanlarını kazananlar, her unvan dönemi içinde Üniversitemizde veya diğer yükseköğretim kurumlarında fiilen iki yıl görev yapmadıkları takdirde yükseköğretim kurumları dışındaki çalışmalarında bu unvanı kullanamazlar.

Jürilerde Yabancı Uyruklu Profesörler İle Yurt Dışındaki Türk Profesörlerin Görevlendirilmesi

MADDE 17 – (1) Doktor öğretim üyesi, doçent ve profesörlüğe yükseltilme ile atanma esnasında oluşturulan jüriye yurt içinde yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta olan yabancı uyruklu profesörler ile Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta olan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı ve yabancı ülke vatandaşı profesörler görevlendirilebilir.

Çok Yazarlı Yayınlar Puan Hesaplanması

Madde 18- EK-1'de yer alan puanlamaya esas bilimsel çalışmalar birden fazla kişi tarafından hazırlanmış ise, her bir yazarın alacağı puan, temel puanın yazar sayısına bölünmesi suretiyle bulunur.

Yürürlükten Kaldırılan Yönerge

MADDE 19 – (1) Çağ Üniversitesi Senatosunun 07.11.2018 tarih ve 2018/15 sayılı kararı ile yürürlüğe giren Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 20 – (1) Bu Yönerge 15.05.2023 tarih ve 2023/11 sayılı Senato Kararıyla kabul edilmiş olup, 01.06.2023 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Çağ Üniversitesi Rektörü yürütür.

EK.1

ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTME VE ATAMALARDA KULLANILACAK PUANLAMA SİSTEMİ

A. Bilimsel Çalışmalar / Yayınlar*

A-1) Expanded SCI, SSCI, AHCI kapsamındaki yayınlar	15 puan
A-2) ISI Database'e giren ilgili indeksler, SCOPUS, ERIC kap. yayınlar	9 puan
A-3) Diğer uluslararası hakemli dergilerdeki yayınlar	5 puan
A-4) Ulakbim-Tr Dizin kapsamındaki dergilerdeki yayınlar	6 puan
A-5) Uluslararası hakemli dergilerde yayınlanan kitap eleştirileri	2 puan (<i>en fazla 6 puan</i>)

B-Uluslararası bildiriler*

- Tam metinli bildiriler	4 puan
- Poster ve sunumlar	1 puan
- Keynote speaker ya da davetli konuşmacı	2 puan (<i>en fazla 4 puan</i>)

C-Uluslararası kitap*

- Kitap yazarlığı	20 puan
- Kitap içinde makale/bölüm yazarlığı	10 puan
- Editörlük	10 puan

D- Ulusal makaleler*

- Ulakbim-Tr Dizin kapsamındaki dergilerde yayınlananlar	6 puan
- Diğer ulusal makaleler	4 puan
- Kitap eleştirisi	1 puan (<i>en fazla 3 puan</i>)
- Yargısal karar tahlili	1 puan (<i>en fazla 3 puan</i>)

E- Ulusal bildiriler *

- Tam metinli bildiriler	3 puan
- Poster ve sunumlar	1 puan

F-Ulusal kitap (ders notu hariç)*

- Kitap yazarlığı	15 puan
- Kitap içinde makale/bölüm yazarlığı	5 puan
- Editörlük	5 puan

- Çeviri Kitap	4 puan
G-Basılmış bilimsel rapor*	5 puan
H-Atıflar*	
- Uluslararası	2 puan
- Ulusal	1 puan
I- Uluslararası dergilerde hakemlik*	3 puan
J- Uluslararası konferans veya ulusal dergilerde hakemlik*.	1 puan
K- A maddesinde tanınmış uluslararası hakemli dergilerin yayın kurulu üyeliği (Editorial Board)	15 puan
L- Ulusal hakemli dergilerin yayın kurulu üyeliği	5 puan
M- Uluslararası hakemli dergi editörlüğü	20 puan
N- Ulusal hakemli dergi editörlüğü	10 puan
O- Tez yönetimi (Danışman/Eş danışman (Tamamlanmış))	
-Doktora (<i>en fazla 5 tez</i>)	6 puan/tez
-Yüksek Lisans (<i>en fazla 5 tez</i>)	3 puan/tez
P-Patentler	
-Yurtdışı	50 puan
-Yurtiçi	25 puan
R –Ödüller*	
-Sürekli ve periyodik olarak verilen, jüri uluslararası bilim ödülleri	40 puan
-Sürekli ve periyodik olarak verilen, jüri ulusal bilim ödülleri	10 puan
-Sürekli ve periyodik olarak verilen TÜBİTAK/TÜBA Bilim Ödülleri	40 puan
-Sürekli ve periyodik olarak verilen TÜBİTAK/TÜBA Teşvik Ödülleri	25 puan
-BURS, FELLOWSHIP (Post-Doc Scholarship, Visiting Scholarship, Fulbright, grants vb. ödüller)	20 puan
- Uluslararası Yarışma	
Derece	10 puan
Mansiyon	4 puan
- Ulusal Yarışma	

Derece	5 puan
Mansiyon	2 puan
-Yarışma jüri üyeliği	
Uluslararası	4 puan
Ulusal	2 puan

S- Araştırma Projeleri*

- A türü projelerde yürütücülük	30 puan
- A türü projelerde araştırmacılık	20 puan
- A türü projelerde araştırmacılık-danışmanlık	10 puan
- B türü projelerde yürütücülük	15 puan
- B türü projelerde araştırmacılık	10 puan
- B türü projelerde araştırmacılık-danışmanlık	5 puan
- C türü projelerde yürütücülük	6 puan
- C türü projelerde araştırmacılık	4 puan
- C türü projelerde araştırmacılık-danışmanlık	2 puan

T- Bilimsel Toplantı Düzenleme*

-Uluslararası Yürütücü	20 puan
Üye	5 puan
-Ulusal Yürütücü	10 puan
Üye	2 puan
-Bilimsel Toplantılarda Seçici/Bilim Kurulu Üyeliği	
-Uluslararası	5 puan
-Ulusal	2 puan

U-Diğer Akademik Faaliyetler

- Eğitime Katkı	0,5/puan/kredi
(Son iki yıl içinde verilen dersler göz önüne alınacaktır.)	
- Üniversitelerde Üst Düzey Yöneticilik (Rektör, Rektör Yrd., Genel Sekreter, Dekan, Yüksekokul Müdürü, Enstitü Müdürü)	10 X Yıl Sayısı
- Üniversitelerde Yöneticilik (Koordinatörlük, Bölüm Başkanlığı, Genel Sekreter Yrd., Dekan Yrd., Yüksekokul Müdür Yrd., Enstitü Müdür Yrd., Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü vb.)	5 X Yıl Sayısı
- Üniversitelerde komisyon/kurul üyelikleri vb. görevler	3 X Yıl Sayısı
- Sosyal Sorumluluk Proje Yürütücülüğü	3

***AÇIKLAMALAR**

A-Uluslararası Makaleler

A-1) Expanded Science Citation Index (SCI), Social Sciences Citation Index (SSCI) ve Arts & Humanities Citation Index (AHCI)'de taranan dergilerdeki yayınlar.

A-2) ISI (The Institute for Scientific Information) Database'e giren ilgili indeksler, SCOPUS, ERIC kapsamındaki uluslararası hakemli ve sürekli dergilerde yayımlanmış makaleler.

A-3) Yukarıdaki kategorilere girmeyen, uluslararası hakemli ve sürekli dergilerde yayımlanmış makaleler.

Yukarıdaki kaynaklarda yayımlanmış Kısa Bildiri (Short Communication), Teknik Not (Technical Note), Tartışma (Discussion), Editöre Mektup gibi, araştırma konu ve sonuçlarının ön duyurusu niteliğindeki yayınlar ilgili bölümler için verilmiş puanların % 60'ı ile değerlendirilir.

B- Uluslararası Bildiriler

T.C. Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından yapılan “Uluslararası Bilimsel Toplantı” tanımına uyan hakemli Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan, eleştiriden geçmiş, tartışılmış ve bildiriler (proceedings) kitabında yayımlanmış tam metinli uluslararası bildiriler.

C- Uluslararası Kitap

T.C. Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından yapılan “uluslararası yayınevi” tanımına uyan, yayın evlerince basılmış kitaplar [basılı kitap, e-kitap, ansiklopedi, armağan ve/veya anı kitapları, ders kitabı (ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitime yönelik yazılmış kitaplar)] ile bu kitaplarda makale/bölüm yazarlığı ve bu tür kitaplarda editörlük.

D- Ulusal Makaleler

Bilimsel hakem heyeti bulunan, sürekli ve periyodik olarak yayımlanan ulusal dergilerde yayımlanmış makaleleri.

E- Ulusal Bildiriler

T.C. Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından yapılan “Ulusal Bilimsel Toplantı” tanımına uyan hakemli Ulusal Bilimsel toplantılarda sunulan, eleştiriden geçmiş, tartışılmış ve bildiriler kitabında yayımlanmış tam metinli ulusal bildiriler.

F- Ulusal Kitap

T.C. Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından yapılan “ulusal yayınevi” tanımına uyan, yayın evlerince basılmış kitaplar [basılı kitap, e-kitap, ansiklopedi, armağan ve/veya anı kitapları, ders kitabı (ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitime yönelik yazılmış kitaplar)] ile bu kitaplarda makale/bölüm yazarlığı ve bu tür kitaplarda editörlük.

G- Basılmış Bilimsel Rapor

Uluslararası ve ulusal kuruluşlarca destekli araştırmaların bilimsel sonuçlarını yansıtan ve bu kuruluşlarca basılan raporlar (TÜBİTAK, NATO vb.).

H- Atıflar

Uluslararası: A, B ve C kategorileri kapsamındaki tüm yayınlardan alınan atıfları kapsar (kendine yapılan atıflar hariç).

Ulusal: D, E ve F kategorileri kapsamındaki tüm yayınlardan alınan atıfları kapsar (kendine yapılan atıflar hariç).

Aday almış olduğu atıflarla ilgili çıktı ve belgeleri özgeçmişine ekleyecektir.

I-Uluslararası Dergilerde Hakemlik

Uluslararası bilimsel hakemli dergilerde (A kategorileri) yayınlanmak üzere sunulan yayınların değerlendirilmesine ilişkin hakemlik görevi. Aday hakemlik görevi için yapılmış olan talep yazısı ile bu yazı doğrultusunda hazırlanan değerlendirme raporunun bir kopyasını başvurusuna ekleyecektir.

J-Uluslararası konferans veya ulusal dergilerde hakemlik

Ulusal bilimsel hakemli dergilere (D kategorileri) veya B kategorisindeki uluslararası konferanslara gönderilen makalelerin değerlendirilmesine ilişkin hakemlik görevi. Aday hakemlik görevi için yapılmış olan talep yazısı ile bu yazı doğrultusunda hazırlanan değerlendirme raporunun bir kopyasını başvurusuna ekleyecektir.

R- Ödüller

Yayınlar için verilen parasal ödüller ve bilimsel toplantılarda tebliğ sunuşları ile ilgili değerlendirmelere puan verilmez.

S- Araştırma Projeleri

- A türü araştırma projeleri

NATO-SFS, AT (COST), AVICENNE, EUREKA, MED-CAMPUS, MEDA ve benzeri, UN, NSF, AB Komisyon ve benzeri kuruluşlarca desteklenen projeler.

- B türü araştırma projeleri

TÜBİTAK, TTGV, DPT, Araştırma Fonu projeleri ile NATO linkage, Collaborative Research, British Council linkage vb. projeler.

- C türü araştırma projeleri

Diğer yurt içi araştırma projeleri

T- Bilimsel Toplantı Düzenleme/Bilimsel Seçici Kurul Üyelikleri

Kongre, sempozyum, seminer vb. bilimsel toplantıların düzenleme kurulu ve bilimsel seçici kuruluna katılmış olanlar.

U- Öğretim Elemanının Öğrenci Merkezli Öğretim Yöntem ve Teknikleri ile İlgili Yetkinlikleri (En fazla 10 puan) (30.06.2025 tarihli Senato kararıyla eklenen)

a. Aktif Öğrenme Yöntemlerinin Kullanımı

Derslerinde aşağıdaki yöntemlerden en az üçünü planlı ve sistematik biçimde kullandığını belgeleyen öğretim elemanına verilir (ders izlencesi, öğrenci ürünleri veya gözlem formları ile belgelendirilmelidir).

– Her yöntem için 1 puan, en fazla 4 puan

Kullanılabilecek yöntemler:

- Ters yüz sınıf uygulaması (flipped classroom)
- Proje/Problem temelli öğrenme
- Vaka analizi
- Tartışma grupları ve akran eğitimi
- Simülasyon / Rol yapma
- Oyunlaştırma (gamification)

b. Öğrenci Katılımını Teşvik Edici Ders Yapısı

Öğrencilerin derse katılımını artırmak üzere yapılandırılmış uygulamalar (sınıf içi kısa anketler, mentimetre, kahoot vb. etkileşim araçları, açık uçlu yansıma soruları, grup sunumları gibi)

– Belgelenmiş her uygulama için 1 puan, en fazla 3 puan

c. Öğrenci Merkezli Değerlendirme Uygulamaları

Geleneksel sınavların ötesine geçen, alternatif değerlendirme araçlarını kullandığını belgelendiren öğretim elemanına verilir.

– Portfolyo, öz değerlendirme, akran değerlendirmesi, rubrik hazırlama, performans görevi vb. uygulamalar için toplam 3 puan

– Her yöntem için 1 puan, en fazla 3 puan