



ERASMUS+ KA171 PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU İLANI

2025-1-TR01-KA171-HED-000341674 PROJELERİ KAPSAMINDA ORTAK ÜLKELERLE ERASMUS PERSONEL HAREKETLİLİĞİ

Çağ Üniversitesi'nde çalışan akademik personel (Öğretim üyesi/görevlisi/araştırma görevlisi ya da uzman) yurtdışında ortak olunan yükseköğretim kurumlarına ikili anlaşmalar kapsamında ve kontenjan dâhilinde ders vermek üzere başvurabilirler.

- Ders verme süresinin en az 8 ders saatini içermesi ve 5 iş gününü aşmaması (seyahat günleri hariç) gerekmektedir. Seyahat günleri 2 gün olarak hesaplanmaktadır.

Başvuru Başlangıç Tarihi: 02.03.2026

Başvuru Bitiş Tarihi: 18.03.2026

Kontenjan

<u>ÜLKE</u>	<u>ANLAŞMALI ÜNİVERSİTE</u>	<u>BAŞVURABİLECEK BÖLÜMLER</u>	<u>KONTENJAN</u>
Moldova	Moldova State University	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi • Uluslararası Ticaret ve Lojistik • Uluslararası Finans ve Bankacılık • Uluslararası İşletme Yönetimi	1

*Yapılacak hareketlilik faaliyetlerinin **01 Ocak 2027** tarihine kadar gerçekleştirilmiş olması gerekmektedir.

Başvuru

1. 2025-2028 Erasmus+ KA171 personel hareketliliği başvurularının <https://turnaportal.ua.gov.tr/> sayfasından e-devlet şifresi ile yapılması gerekmektedir.



Hareketlilik hibesinden aşağıdaki şartları sağlayan öğretim elemanları faydalanabilir:

1) Çağ Üniversitesi'nin personeli olma,

2) Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (YDS, YÖKDİL) sonucunun en az 70 puan olması, (Resmi dili İngilizce olan ülkelerde lisans derecesini tamamlamış veya doktora yapmış olan personelin dil puanı YDS 80 eşdeğeri kabul edilir.)

Ders verme hareketliliği için seçme ve değerlendirme kriterleri ve puanlamalar aşağıdaki gibidir:

Başarılı adaylar; Başvuru sahibinin dil puanının %50'sine aşağıdaki ölçütlere göre ilave edilecek veya çıkartılacak puanların hesabıyla ulaşılan toplam üzerinden yapılacak sıralama ile belirlenir.

Ölçüt	Puan
Daha önce faydalanmamış personele	Hiç faydalanmayan
	+10 puan
	5 yıl ve daha uzun zaman önce faydalanan
Üniversitedeki kıdem	3 ila 5 yıl önce faydalanan
	+3 Puan
	10 yıl ve üzeri
	+10 Puan
Daha önce hareketliliğe hiç katılmayan bölümleri n/programın personeline	7-10 yıl
	+7 Puan
	4-7 yıl
	+5 Puan
Daha önce hiç gidilmeyen yurtdışı kuruma gidecek personele	2-4 yıl
	+3 Puan
Kurumlar arası yeni bir anlaşma imzalanmasını sağlayan personele (Anlaşmaların taraflarca resmi olarak imzalanması kaydıyla)	+5 Puan
	+15 Puan



Erasmus Fakülte/ Enstitü / Bölüm Koordinatörü olana	+10 Puan
Bedensel engelli olana (rapor sunulması kaydıyla)	+10 Puan
Şehit/Gazi yakını veya gazi personel olana (belgelendirmek kaydıyla)	+10 Puan
Bir önceki yıl gitmeye hak kazandığı halde mücbir bir sebep göstermeden gitmekten vazgeçmiş olana	-15 Puan

NOT: 2025-2028 proje dönemi kapsamında, hareketliliğe hak kazanıp 01.09.2026 tarihine kadar feragatname belgesini teslim etmeyen adayların, bir sonraki başvuru dönemindeki değerlendirme puanlarından 15 puan düşülecektir.

Ülkelere göre hibe miktarları

Gönderen Ülke	Ev Sahibi Ülke	Günlük Hibe Miktarı
Türkiye	1-3. ve 5-12. Bölgelerde Yer Alan Programla İlişkili Olmayan Üçüncü Ülke	190€

Hibede Kesinti Yapılması

Hareketliliğe katılımı kanıtlayan belgelerin teslim edilmemesi durumunda (katılım sertifikası) hareketlilik geçersiz sayılır ve hibe ödenmez, başlangıçta ödenen hibe tahsil edilir. Ayrıca, planlanandan eksik gerçekleşen ya da uygun olmayan faaliyetlere ilişkin olarak da hibe kesintisi yapılır.

SIFIR HİBE

Personel faaliyeti tamamen hibesiz yani “sıfır hibeli” olarak gerçekleştirilebilir ancak başvuru ve sonrasındaki tüm belgeleri tamamlamak ve hareketlilik sonrası sistem tarafından gönderilen anketi tamamlamak durumundadır.



Seyahat Gideri Hesaplamaları

Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personeline ödenecek seyahat gideri miktarı “Mesafe Hesaplayıcı” kullanılarak hesap edilir. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilmektedir:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan 2 nokta arasındaki km değeri tespit edilir ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibi hesaplanır.

Seyahat mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı
10-99 km arası	28 €	56 €
100-499 km arası	211 €	285 €
500-1999 km arası	309 €	417 €
2000-2999 km arası	395 €	535 €
3000-3999 km arası	580 €	785 €
4000-7999 km arası	1.188 €	1.188 €
8000 km ve üzeri	1.735 €	1.735 €

Yeşil seyahat, seyahatin düşük karbon salımlı toplu ulaşım araçlarının kullanılarak gerçekleştirilmesidir. Otobüs, tren, paylaşımlı otomobil kullanımı yeşil seyahat kapsamında yer alır. Yeşil seyahat desteği alınabilmesi için gidişte ve dönüşte yeşil seyahat kullanılması ve seyahatin tamamının yarısından fazlasının yeşil araçlar kullanılarak yapılması gerekmektedir.

Gitmeden önce;

- **Hareketlilik Anlaşması** doldurulup personel, karşı kurum ve Çağ Üniversitesi kurum koordinatörü tarafından imzalanmalıdır.
- Davet mektubu
- Ders verme hareketliliği için [Öğretim Programı](#) (8 saatlik ders verme planı)
- Görevlendirme (Rektörlükten alınmalı ve 5 iş gününden 1 gün öncesini ve 1 gün sonrasını içermeli yani 7 günlük olmalıdır),
- Bilet / e-bilet,



- **Hibe Sözleşmesi** (Belgeler teslim edildikten sonra kurumumuz tarafından hazırlanıp, personel ve kurum koordinatörü tarafından imzalanacaktır)
- Hibe ödemeleri iki taksitte yapılır. İlk ödeme, toplam hibenin (bireysel destek + seyahat hibi) **%80'i** oranındadır. Kalan **%20** hibe ödemesi ise hareketlilik bittikten sonra gereken yükümlölüklerin tamamlamasıyla hesabınıza aktarılacaktır.

Dönüldüğünde ise;

- 5 iş gününü içeren **Katılım Sertifikasının** orijinali Uluslararası Ofise teslim edilecek,
- Seyahat günlerine bireysel destek hibi verilmesi durumunda **seyahat edilen tarihleri gösteren belgeler** (uçuş biniş kartları, pasaport giriş-çıkışları gibi) belgelerin orijinallerinin Uluslararası Ofis'e teslim edilmesi gerekmektedir. Seyahat günleri ders verme günü ile aynı olmamalıdır aksi takdirde günlük hibe kesintisi yapılacaktır.
- **Çevrimiçi anket** (Participant Report) (mail adresinize gönderilecek ve tarafınızdan doldurulacak)