

ÇAĞ ÜNİVERSİTESİ
HUKUK FAKÜLTESİ

Kodu	Dersin Adı	Kredisi	AKTS	
BİL 119	Bilgisayara Giriş, Bilgi Yönetimi ve Güvenliği	2+0+2	3	
Önkoşul Dersler	Yok			
Dersin Dili	Türkçe	Ders İşleme Tarzı	Yüzyüze	
Dersin Türü /Düzeyi	Seçmeli/ Lisans/ 1.Yıl/ Güz Dönemi			
Öğretim Üyeleri	Unvanı & Adı Soyadı	Ders Saati	Görüşme Saatleri	İletişim
Dr. Öğr. Üyesi Taylan Tutkunca		Çarş.13:20-15:40	Çarş.10:00-11:00	taylan@cag.edu.tr
Dersin Amacı	Bu dersin amacı öğrencilerin temel bilgisayar teknolojileri, işletim sistemleri, ofis programları (Word, Excel ve PowerPoint) temel kullanım prensiplerini kazanması ile bilgi yönetimi, bilgi güvenliği ve siber güvenlik ile ilgili güncel teknolojik bilgiler edinmelerini sağlamaktır.			
Ders Öğrenme Çıktıları	Dersi başarıyla tamamlayan bir öğrenci;		İlişkiler	
			Prog. Çıktıları	Net Katkı
	1	Güncel teknolojik gelişmeler ve bilişim sistemlerinde bilgisayar kullanımının rolü hakkında bilgi verebilir. Bilgisayar donanımı, yazılımı, işletim sistemlerini ve bazı teknik kavramları öğrenir.	3	5
	2	Web sayfalarına güvenli erişim ve bilgi paylaşımı kurallarını bilir.	3	5
	3	Dosya boyutu, uzantısı gibi kavramları öğrenir.	3	5
	4	Bilgi güvenliğini sağlamaya yönelik temel adımları bilir.	3	5
	5	Bilgisayarlar arası iletişim sistemlerini, IP,DNS gibi kavramları bilir.	3	5
	6	Siber güvenlikte karşılaşılan durumlar ve tedbirlerle ilgili bilgi sahibi olur.	3	5
	7	Ofis belgelerindeki menü ve diğer araç çubuklarını tanımlar. Bir belgeyi biçimlendirmek için menü ve araç çubuğu komutlarını uygular	3	5
	8	PowerPoint sunumunda menü ve diğer araç çubuklarını tanımlar. Slayt biçimlendirme, slayt geçişi ve slayt gösterisi uygular	3	5
	9	Excel formül yazma ve farklı çalışma sayfalarını yönetme uygulamaları yapılır.	3,6	5
	10	Excel'de filtreleme ve çoklu veri ile çalışarak uygulama yapar.	3,6	5
	11	Excel'de grafik çizimi ve formüller ile veri yorumlama yapar.	3,4	5
Dersin İçeriği: Derste öğrencilere temel bilgi teknolojilerinin kullanımına yönelik bilgiler verilir. Microsoft Ofis programlarının kullanımı, iş yaşamında güncel olarak ihtiyaç duyulabilecek uygulamaların yaratılması ile aktif olarak en iyi şekilde kullanabilecekleri uygulamaların tasarımı anlatılır. Ayrıca bilgi güvenliği ve siber güvenlik ile ilgili temel kavramlar anlatılmaktadır.				
Ders İçerikleri (Haftalık Ders Planı)				
Hafta	Konu	Öğrenme Aktiviteleri ve Öğretim Metotları		
1	Temel bilişim sistemleri ve güncel teknolojiler	Ders Anlatımı ve Slayt sunumu		
2	Web güvenliği ve dijital sertifikalar	Ders Anlatımı & Uygulama & Sunum		
3	Bilgisayar İletişim Protokolleri ve Bilgi Güvenliği	Ders Anlatımı & Uygulama & Sunum		
4	Endüstri 4.0 ve Bilgi Toplumu	Ders Anlatımı & Sunum		
5	Veri Gizliliği ve Güvenliği	Ders Anlatımı & Sunum		
6	Bilgi Güvenliği Uygulamaları	Ders Anlatımı & Uygulama & Sunum		
7	Zararlı Yazılımlar	Ders Anlatımı & Sunum		
8	Microsoft Word Temel Kullanımı	Ders Anlatımı & Uygulama		
9	MS Word resim, şekil, grafik ekleme/düzenleme	Ders Anlatımı & Uygulama		
10	PowerPoint'e giriş	Ders Anlatımı & Uygulama		
11	Slayt tasarımı ve düzeni	Ders Anlatımı & Uygulama		
12	Excel çalışma sayfalarını tanıma	Ders Anlatımı & Uygulama		
13	Formül yazma	Ders Anlatımı & Uygulama		
14	Filtreleme ile veri içerisindeki bilgileri yönetebilme	Ders Anlatımı & Uygulama		
KAYNAKLAR				
Ders Notları	Ders notları ve sunum slaytları, uygulamalar			
Önerilen Kaynaklar	MS Word, Power Point ve Excel ile ilgili bilgisayar kitapları ve internetteki dökümanlar			
Materyal Paylaşımı	Sunum, slayt, excel çalışma sayfaları ve yazılı dokümanlar			

ÖLÇME ve DEĞERLENDİRME

Etkinlikler	Sayı	Katkı	Notlar
Ara Sınav	1	25%	
Araştırma Konusu	1	25%	
Vize ve Araştırmanın Etkisi	1	50%	
Final	1	50%	

AKTS TABLOSU

İçerik	Sayı	Saat	Toplam
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma	14	2	28
Ödev	1	8	8
Ara Sınav	1	8	8
Final Sınavı	1	8	8

Toplam	60
Toplam / 30	=80/30=2.66
AKTS Kredisi	3