

DERS İZLENESİ (SYLLABUS)
Meslek Yüksekokulu

Dersin Kodu	Dersin Adı		Kredisi	AKTS Değeri
SKİ 210	Mesleki Staj		(1-1-2)	5
Ön koşul Dersler:	Yok			
Dersin Dili:	Türkçe	Ders İşleme Tarzı:	Online	
Dersin Türü ve Düzeyi:	Seçmeli/ Bahar Dönemi/ Ön lisans			
Dersin Öğretim Üyesinin Unvanı, Adı ve Soyadı		Ders Saati	Görüşme Saatleri	İletişim
Öğr. Gör. Şeyda ÇAVMAK		10:15 /11:45	Pazartesi 13:00-16:00	seydacavmak@cag.edu.tr
Dersin Koordinatörü:	Öğr. Gör. Şeyda ÇAVMAK			
Dersin Amacı				
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrenci;		İlişkiler	
			Program Çıktıları	Net Katkı
	1	Sağlık kurumlarının işleyişini yerinde gözlemleyebilir.	1	5
	2	Yönetim, organizasyon, finans, hasta hizmetleri vb. alanlarda mesleki deneyim kazanır.	3,7	4,4
	3	Staj raporu hazırlama ve akademik sunum becerisi edinir.	4	4
	4	Teorik bilgi ile saha uygulamasını karşılaştırabilir.	8	4
	5	Mesleki etik ve sorumluluk bilinci geliştirir.	6,7	5,3
	6	Sağlık verilerinin gizliliği ve güvenliği konusunda bilinç geliştirir.	7	4
Dersin İçeriği:	Sağlık kurumlarında mesleki stajın amacı ve önemi, Sağlık kurumlarının organizasyon yapısı ve işleyişi, Yönetim ve organizasyon süreçleri, İnsan kaynakları yönetimi uygulamaları, Finans, muhasebe ve mali yönetim süreçleri, Hasta kayıt ve kabul süreçleri, Sağlık kurumlarında bilgi sistemleri ve dijital dönüşüm, Lojistik, malzeme ve tedarik zinciri yönetimi, Kalite yönetimi, hasta güvenliği ve akreditasyon süreçleri, Sağlık sigortacılığı ve sosyal güvenlik uygulamaları, Sağlık kurumlarında etik ilkeler ve mesleki sorumluluk, Staj raporu hazırlama teknikleri, Öğrencilerin staj deneyimlerine dayalı sunum ve tartışmalar, Genel değerlendirme ve mesleki gelişim önerileri			
Ders İçerikleri: (Haftalık Ders Planı)				
Hafta	Konu	Hazırlık	Öğretim Yöntem ve Teknikleri	
1	Tanışma, derse ilişkin beklentilerin paylaşılması	Öğrencilerden ders beklentilerini yazmaları ve kendilerini tanıttacak kısa bir paragraf hazırlama.	Anlatım, beyin fırtınası, yazılı anlatım tekniği	
2	Dersin tanıtımı, staj sürecinin genel değerlendirmesi, rapor ve sunum kriterleri	Staj defteri ve rapor yönergesini inceleme	Anlatım, Soru-Cevap, Tartışma	
3	Öğrenci Sunumları I: Staj yapılan kurumların genel tanıtımı	Kurum bilgilerini toplama, sunum hazırlığı	Öğrenci Sunumları, Grup Tartışması	
4	Öğrenci Sunumları II: Yönetim ve organizasyon süreçleri		Sunum, Vaka Analizi, Tartışma	

		Yönetim fonksiyonları üzerine literatür tarama	
5	Öğrenci Sunumları III: İnsan kaynakları uygulamaları	İK süreçleri (işe alım, eğitim, performans) notlarını derleme	Sunum, Beyin Fırtınası, Karşılaştırmalı Tartışma
6	Öğrenci Sunumları IV: Finans ve muhasebe uygulamaları	Staj kurumundaki mali süreçleri gözden geçirme	Sunum, Örnek Olay İncelemesi, Soru-Cevap
7	Öğrenci Sunumları V: Hastane bilgi sistemleri ve dijital sağlık	HBYS, e-Nabız, Medula vb. uygulamaları inceleme	Sunum, Gösterim, Tartışma
8	Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Öğrenci Sunumları VI: Hasta ilişkileri ve kalite yönetimi	Hasta güvenliği ve memnuniyeti üzerine notlar	Sunum, Tartışma, Rol Oynama
11	Öğrenci Sunumları VII: Lojistik, malzeme ve tedarik yönetimi	Tedarik zinciri süreçleri üzerine inceleme	Sunum, Örnek Olay İncelemesi, Tartışma
12	Öğrenci Sunumları VIII: Sağlık sigortası ve sosyal güvenlik uygulamaları	SGK, özel sigorta sistemleri araştırması	Sunum, Karşılaştırmalı Analiz, Tartışma
13	Öğrenci Sunumları IX: Kurumsal sorunlar ve çözüm önerileri	Stajda gözlemlenen sorunların not edilmesi	Sunum, Problem Çözme Tekniği, Grup Tartışması
14	Öğrenci Sunumları X: Etik ve mesleki sorumluluk	Sağlık kurumlarında etik ikilemler üzerine düşünme	Sunum, Tartışma, Etik Vaka Çalışmaları
15	Final Sunumları: Seçilmiş başarılı rapor örnekleri, genel değerlendirme	Nihai raporun hazırlanması	Sunum, Panel, Grup Tartışması
16	Genel değerlendirme, raporların teslimi, dersin kapanışı	Tüm raporların tamamlanması	Anlatım, Tartışma, Değerlendirme
17	Final Sınavı		
18	Final Sınavı		

Ders İçin Kaynaklar

Ders Kitabı:	YOK
Önerilen Kaynaklar:	Sağlık Bakanlığı Mevzuatları

Dersin Ölçme ve Değerlendirmesi

Etkinlikler	Sayı	Katkı	Notlar
Staj Defteri / Dosyası/Raporu	1	%30	Yazılı Rapor
Sunum (Sözlü & Görsel)	1	%20	İçerik düzeni, görsel materyal kullanımı, sunum becerisi, süre yönetimi, tartışma kısmına hâkimiyet
Final (Nihai rapor + sunum + staj defteri/dosyası)	1	%50	Kapsamlı Değerlendirme

AKTS Tablosu

İçerik	Sayı	Saat	Toplam
Ders süresi	14	2	28
Staj (Saha Çalışması)	30	3	90

Staj Raporu Hazırlığı	1	10	10
Dönem İçi Sunum Hazırlığı	1	10	10
Final Sınavı (Nihai rapor + sunum + staj defteri/dosyası)	1	20	20
Toplam:			158
Toplam / 30:			$158 \div 30 \approx 5,2 \approx 5$
AKTS Kredisi:			5

DEĞERLENDİRME RUBRİCLERİ

Staj Değerlendirme Rubric (0–100 Puan)

Kriter	Açıklama	Puan Aralığı (%)
1. Staj Defteri / Dosyası	Günlük faaliyetlerin düzenli ve doğru kaydı, kurum onayının bulunması, gözlemlerin sistematik aktarımı	%15
2. Staj Raporu (Yazılı)	- Kurumun tanıtımı ve işleyişi - Yönetim, finans, İK, bilgi sistemleri vb. gözlemler - Analiz, problem tanımı ve çözüm önerileri - Akademik yazım kurallarına uygunluk	%35
3. Sunum (Sözlü / Görsel)	- İçeriğin düzeni ve kapsamı - Görsel materyallerin kullanımı (slayt, grafik vb.) - Sunum becerisi (diksiyon, süre yönetimi) - Soru-cevap bölümüne hakimiyet	%30
4. Katılım ve Tartışmalara Katkı	Sunumlara aktif katılım, tartışmalarda yapıcı katkı, mesleki etik ve saygı çerçevesinde iletişim	%10
5. Profesyonellik ve Disiplin	Zamanında teslim, akademik dürüstlük, disiplin kurallarına uyum, staj sürecinde gösterilen ciddiyet	%10